

193 / 2012 / KZ / 2.3.3

KÚPNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Čl. I

Zmluvné strany

Kupujúci: **Mesto Prievidza**
Podateľňa: Námestie slobody 14, 971 01 Prievidza
Zastúpenie: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
IČO: 318 442
DIČ: 021162814
Bankové spojenie: VÚB, a.s. pobočka Prievidza
číslo účtu: 2641501656/0200
Kontaktné osoby pre predmet zákazky: Mgr. Vlasta Miklasová
Ing. Alena Mikulášová

a

Predávajúci: **Štefan Remeň REMA**
Sídlo: Nitrianska Streda 73, 956 16 Nitrianska Streda
Zastúpenie: Štefan Remeň
IČO: 17 692 806
IČ DPH: SK 1020442830
Bankové spojenie: VÚB, a.s. pobočka Topoľčany
číslo účtu: 1165123951/0200
Zapísaný: v živnostenskom registri Obvodného úradu Topoľčany, č. 406-4083

Čl. II

Forma verejného obstarávania

Zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania formou zadávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 102 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Čl. III

Predmet zmluvy

3.1 Predmetom tejto kúpnej zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tovar – **čerstvé ovocie prvej akostnej triedy** - v množstve, druhu, termíne a na miesto špecifikovanom v tomto a v nasledujúcich článkoch a záväzok kupujúceho prevziať od predávajúceho dodaný tovar v súlade so zmluvou a zaplatiť mu dohodnutú kúpnu cenu.

3.2 Určenie druhu a množstva tovaru:

P.č.	Názov tovaru	Merná jednotka	Počet
1.	Banány	Kg	1000
2.	Citróny	Kg	800
3.	Avokádo	Kg	15
4.	Kiwi	Kg	300
5.	Pomaranče	Kg	1000
6.	Mandarínky	Kg	1000
7.	Hrušky	Kg	500
8.	Jablká	Kg	500
9.	Broskyne	Kg	200
10.	Hrozno	Kg	200
11.	Slivky	Kg	100
12.	Nektarinky	Kg	200

- 3.3 Kupujúci sa zaväzuje tovar od predávajúceho prevziať a zaplatiť mu kúpnu cenu podľa Čl. V bod 5.1 tejto kúpnej zmluvy.
- 3.4 Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k tovaru po tom, čo mu bol tovar odovzdaný a bola zaplatená jeho kúpna cena.
- 3.5 Súčasťou dodávky tovaru je aj odovzdanie dokladov, ktoré sa na tovar vzťahujú. Predávajúci má povinnosť umožniť kupujúcemu nadobudnúť vlastnícke právo k tovaru v súlade s touto zmluvou.

Čl. IV

Termín a miesto plnenia

- 4.1 Predávajúci sa zaväzuje dodávať kupujúcemu tovar uvedený v Čl. III tejto zmluvy počas trvania zmluvy, a to podľa priebežne vznikajúcich potrieb jednotlivých školských jedální, na základe objednávok nahlásených oprávnenými osobami kupujúceho, maximálne do 24 hodín od nahlásenia objednávky, minimálne raz denne, a to aj v minimálnych odberných množstvách podľa potreby.
- 4.2 Predávajúci tovar doručí včas, t.j. v stanovenom čase, mimo času podávania obeda (od 11:15 do 12:15 hod), na stanovené miesto dodania, v stanovenom množstve, stave a kvalite v súlade s nahlásenou objednávkou pri dodržaní všetkých hygienických zásad a predpisov na prepravu, skladovanie a manipuláciu s predmetom zmluvy (v súlade so zavedeným systémom, na zabezpečenie hygienickej a zdravotnej bezpečnosti potravín HACCP predávajúceho).
- 4.3 Miestom dodania sú školské jedálne pri materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Prievidza. Presné adresy sú uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto kúpnej zmluvy.

Čl. V

Kúpna cena

- 5.1 Kúpna cena za celý predmet zmluvy bola medzi zmluvnými stranami dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške:

Cena	= 3 560,40 € bez DPH
DPH 20 %	= 712,08 €
Cena spolu	= 4 272,48 € s DPH

Slovom: **Štyritisíc dvestosedemdesiatdva eur, 48 centov**

Položkový rozpis ceny je súčasťou prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto kúpnej zmluvy.

- 5.2 V dohodnutej cene je zahrnutá aj doprava tovaru a jeho vyloženie na určené miesta dodania podľa Čl. IV bod 4.3, ktorú zabezpečuje predávajúci.

- 5.3 Okrem dojednanej kúpnej ceny s DPH nie je predávajúci oprávnený fakturovať kupujúcemu žiadne ďalšie náklady alebo platby. Právo na zaplatenie kúpnej ceny vzniká predávajúcemu riadnym a včasným splnením jeho záväzku.

Čl. VI

Platobné podmienky

- 6.1 Kúpnu cenu za dodanie tovaru uhradí kupujúci na základe faktúry vystavenej po dodaní tovaru bez väd a v súlade s touto zmluvou.
- 6.2 Jednotlivé faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, a to nasledovné:
- obchodné meno predávajúceho a kupujúceho, adresy sídiel
 - číslo zmluvy

- číslo faktúry
- deň odoslania a splatnosti faktúry
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
- označenie predmetu zmluvy
- fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH a celková fakturovaná suma
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby predávajúceho
- dodací list podpísaný vedúcou školskej jedálne pri materskej škole.

6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie. Splatnosť opravenej faktúry plyní podľa bodu 6.4 od jej doručenia kupujúcemu.

6.4 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od doručenia kupujúcemu.

6.5 V prípade omeškania s platením faktúry môže predávajúci vyúčtovať kupujúcemu úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

6.6 V prípade omeškania s dodávkou tovaru môže kupujúci vyúčtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 33,19 € za každý deň omeškania, a zároveň bude kupujúci oprávnený od zmluvy odstúpiť.

Čl. VII

Záručná doba – zodpovednosť za vady

7.1 Predávajúci zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude dodaný v množstve, kvalite a vyhotovení, ktoré určuje táto zmluva a že počas záručnej doby bude mať také vlastnosti, aby bol spôsobilý na použitie na obvyklý účel, na ktorý sa takýto tovar spravidla používa.

7.2 Vadou tovaru sa rozumie odchýlka v množstve, kvalite a vyhotovení stanovených touto zmluvou, technickými normami, predpismi, ako aj v zmluve stanovenými požiadavkami kupujúceho.

7.3 Zmluvné strany sa dohodli na záručnej dobe do skončenia doby spotreby označenej dodávateľom resp. doby trvanlivosti alebo použiteľnosti dodaného tovaru na jeho obale.

7.4 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad väd tovaru, že počas záručnej doby má kupujúci právo požadovať a predávajúci povinnosť vady bezplatne odstrániť. Predávajúci je tiež povinný kupujúcemu nahradiť prípadné škody zavinené vadami tovaru.

7.5 Predávajúci je povinný reagovať na písomnú reklamáciu do 2 pracovných dní po jej doručení a dohodnúť s kupujúcim spôsob a primeranú lehotu na odstránenie reklamovaných väd. Predávajúci sa zaväzuje odstrániť reklamované vady v čo najkratšom technicky možnom čase.

7.6 Pokiaľ vady zistené v záručnej dobe nebudú zo strany predávajúceho odstránené v dohodnutom termíne, predávajúci zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 16,60 Eur jednotlivo za každú vadu a deň omeškania.

7.7 Zaplacením zmluvnej pokuty sa predávajúci nezbavuje povinnosti vady odstrániť a ani zodpovednosti za spôsobenú škodu.

7.8 V prípade porušenia podmienok dojednaných v tomto článku predávajúcim, bude kupujúci oprávnený bez zbytočného odkladu jednostranne odstúpiť od zmluvy a predávajúci nebude mať nárok na náhradu škody. Písomné odstúpenie od zmluvy bude účinné dňom jeho doručenia predávajúcemu.

Čl. VIII

Doba trvania zmluvy a zrušenie zmluvy

8.1 Táto zmluva sa uzatvára na určitú dobu od **01.04.2012 do 31.03.2013**.

8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné zrušiť:

- a) dohodou vzájomne dohodnutým dňom
- b) výpoveďou ktorejkoľvek strany aj bez uvedenia dôvodu s dojednaním 3-mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane
- c) odstúpením od zmluvy kupujúcim v prípade porušenia podmienok Čl. VII zo strany predávajúceho.

Čl. IX Doručovanie

- 9.1 Akékoľvek prejavy vôle zmluvných strán súvisiace s touto zmluvou budú vyhotovené písomne a doručené druhej zmluvnej strane osobne alebo zaslané poštou, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak.
- 9.2 Výpoveď doručujú zmluvné strany formou doporučenej zásielky.
- 9.3 Všetky písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade neprevzatia zásielky odoslanej poštou zmluvnou stranou na adresu sídla, resp. miesta podnikania druhej zmluvnej strany alebo na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia sa považuje 15-ty deň po odoslaní písomnosti zmluvnou stranou.
- 9.4 V prípade doručovania písomnosti elektronicky alebo faxom, druhá zmluvná strana bezodkladne potvrdí prijatie tejto písomnosti preukaznou formou (faxom, elektronicky).

Čl. X Záverečné ustanovenie

- 10.1 V prípade, že v tejto zmluve nie je dojednané inak, riadia sa zmluvné strany príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými náležitostami stanovenými vo výzve na predkladanie cenových ponúk.
- 10.2 Obsah zmluvy môže byť zmenený len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to písomne formou dodatku k nej.
- 10.3 Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy, prechádzajú aj na právnych nástupcov. Nie je možné ich však prevádzať na iné subjekty bez súhlasu oboch zmluvných strán.
- 10.4 Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obomi zmluvnými stranami a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 10.5 Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dva exempláre.
- 10.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne v súlade s prejavmi ich vôle a po prečítaní na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Prievidzi dňa 23 MAR. 2012
Za kupujúceho:

JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

V Prievidzy
Za predávajúceho:

dňa: 15.03.2012

REMEŇ ŠTEFAN REMA
956 16 NITRIANSKA STREDA 73
prev.: PRIEVIDZA
IČO: 17692806 IČ DPH SK1020442830
ŽO 03214/92

Remeň Štefan
majiteľ

Príloha č. 1 ku Kúpnej zmluve

Rozpis tovaru a cien

P.č.	Názov tovaru	Merná jednotka	Počet	Cena za m.j. v € bez DPH	Celková cena v € bez DPH	Celková cena v € s DPH
1.	Banány	kg	1000	0,75	750,00	900,00
2.	Citróny	kg	800	0,58	464,00	556,80
3.	Avokádo	kg	15	2,36	35,40	42,48
4.	Kiwi	kg	300	0,62	186,00	223,20
5.	Pomaranče	kg	1000	0,45	450,00	540,00
6.	Mandarínky	kg	1000	0,60	600,00	720,00
7.	Hrušky	kg	500	0,65	325,00	390,00
8.	Jablká	kg	500	0,40	200,00	240,00
9.	Broskyne	kg	200	0,60	120,00	144,00
10.	Hrozno	kg	200	1,20	240,00	288,00
11.	Slivky	kg	100	0,50	50,00	60,00
12.	Nektarinky	kg	200	0,70	140,00	168,00
13.	SPOLU				3 560,40	4 272,48

Adresy školských jedální pri materských školách - miesta dodania

	ŠJ pri MŠ	Vedúca zariadenia	Telefón	e-mailová adresa
1.	ŠJ pri MŠ na Ul.P. Benického 154/1, Prievidza	Jaroslava Michalovičová	541 46 13	sibenickeho@prievidza.sk ;
2.	ŠJ pri MŠ na Ul. D. Krmana 334/6, Prievidza	Mária Szalayová	541 21 42	sjkrmana@gmail.com ;
3.	ŠJ pri MŠ na Ul. A. Mišuta 731/4, Prievidza	Jana Richterová	541 18 65	jedalenmisuta@post.sk ;
4.	ŠJ pri MŠ na Športová ul. 134/36, Prievidza	Anna Kohútová	542 45 71	sjsportova@prievidza.sk ;
5.	ŠJ pri MŠ na Ul. M. Mišika 398/17, Prievidza	Jarmila Šilhavá	542 20 41	sjmisika@prievidza.sk ;
6.	ŠJ pri MŠ na Ul. Náb. sv. Cyrila 360/28, Prievidza	Beáta Kopálová	542 65 19	beata.kopalova@gmail.com ;
7.	ŠJ pri MŠ na Ul. M. Gorkého 223/22, Prievidza	Magdaléna Benedová	540 44 97	gorkeho.sj@gmail.com ;
8.	ŠJ pri MŠ na Ul. V. Clementisa 251/10, Prievidza	Magdaléna Benedová	540 46 97	clementisa.sj@gmail.com ;
9.	ŠJ pri MŠ na Ul. J. Matušku 759/1, Prievidza	Božena Ziat'ková	541 10 05	matusku.sj@gmail.com ;
10.	ŠJ pri MŠ na Ul. Š. Závodníka 488/18, Prievidza	Eva Kotianová	541 70 53	sj.zavodnika@prievidza.sk ;