

774 / 2011 / PZ / 1.2

Príkazná zmluva

uzavretá medzi

Mesto Prievidza,

Mestský úrad v Prievidzi, Námestie slobody 14, 971 01 Prievidza

štatutárny zástupca : primátorka mesta JUDr. Katarína Macháčková

IČO : 00318 442

a

Blažeková.

I.

Zmluvné strany

1.1 Mesto Prievidza

so sídlom: Mestský úrad v Prievidzi, Námestie
slobody 14, 971 01 Prievidza

IČO: 00318 442

štatutárny zástupca : primátorka mesta JUDr. Katarína Macháčková
ďalej ako „príkazca“

a

1.2 Blažeková

ďalej ako „príkazník“

uzavreli dnešného dňa v súlade s ustanovením § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) túto príkaznú zmluvu.

II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Príkazník sa zaväzuje pre príkazcu, vykonávať nasledovnú činnosť – Sprístupňovanie verejnosti údajov registra obnovej evidencie pozemkov (ROEP) k. ú. Prievidza a dokončenie ROEP pre k. ú. Veľká Lehôtka, Malá Lehôtka a Hradec spočívajúci najmä v:
- zerejneňovaní na úradnej tabuli mesta Oznámení o výpise z ROEP
 - doručovať do vlastných rúk známim vlastníkom výzvy na zaplatenie príspevkov na zabezpečenie nákladov konania o obnove evidencie pozemkov
 - zastupovaní príkazcu pri poskytovaní návrhu registra v textovo tabuľkovej (zoznamov vlastníkov pozemkov) a grafickej časti k nahliadnutiu účastníkom konania
 - prijímaní písomných pripomienok účastníkov konania na návrh registra,
 - evidovaní písomných pripomienok na návrh registra, evidencia musí obsahovať údaje : poradové číslo pripomienky, dátum podania pripomienky, meno účastníka a jeho osbné číslo, adresu účastníka
 - podrobnej kontrole pripomienok, či obsahujú náležitosti : konkrétne uvedené parcelné čísla, mená vlastníkov, priložené listiny, ktoré potvrdzujú vlastnícke alebo iné práva k pozemku : origály listín alebo overené kópie (LV, kúpne zmluvy, darovacie zmluvy, dedičské rozhodnutia a pod.)
 - poskytovaní informácií o zoznamoch vlastníkov s neznámym pobytom alebo vlastníkov zomrelých bez dedičov
 - prijímať listiny osvedčujúce vlastníctvo, z ktorých musí byť zrejmé meno a adresa účastníka, rodnélisty účastníkov, svadobné listiny, dedičské rozhodnutia a iné právne listiny
 - po predložení vyššie uvedených dôkazov previesť vlastníka s neznámym do zoznamu známych vlastníkov
 - písomné pripomienky doručiť na spracovanie zhotoviteľovi ROEP
 - Správe katastra po skončení pripomienkového konania odovzdať všetky doklady o doručení výziev účastníkom - doručienky
- 2.2 Príkazca sa zaväzuje za činnosť podľa bodu 2.1 tohto článku zmluvy platiť príkazníkovi odmenu podľa čl. IV. tejto zmluvy.
- 2.3 Príkazca bude činnosti uvedené v ods.2.1. tejto Zmluvy vykonávať v vždy dňoch pondelok, utorok a štvrtok počas pracovnej doby príkazcu.

III.

Pokyny príkazníka a spôsob plnenia záväzku

- 3.1 Príkazník je povinný pri vykonávaní činnosti postupovať hospodárne, podľa svojich schopností a znalostí, s náležitou odbornou starostlivosťou. Je povinný pritom rešpektovať všetky jemu známe

- pokyny príkazcu.
- 3.2 Príkazca je oprávnený pokyny jednostranne meniť. Na požiadanie príkazníka je povinný urobiť tak písomnou formou.
 - 3.3 Ak je to v záujme príkazníka, požiada príkazca príkazníka o zmenu pokynov. Oznámi mu pritom všetky okolnosti, ktoré na jeho rozhodovanie môžu mať vplyv. Bez súhlasu príkazcu sa od pokynov môže príkazník odchýliť len ak je to v záujme príkazcu, pokiaľ si nemôže vyžiadať jeho včasný súhlas a súčasne príkazca odchýlenie sa nezakázal.
 - 3.4 Príkazník sa zaväzuje poskytovať príkazcovi na požiadanie správy o postupu plnenia príkazu.
 - 3.5 Veci zverené príkazníkovi v súvislosti s vykonávaním činnosti podľa tejto zmluvy, ako i veci získané pre príkazcu pri vykonávaní činností podľa tejto zmluvy sú vlastníctvom príkazcu. Príkazník je povinný ich starostlivo uchovávať.
 - 3.6 Bezodkladne po ukončení činnosti podľa článku II., bod 2.1 tejto zmluvy predloží príkazník záverečnú správu a vydá príkazcovi všetok úžitok z vykonaného príkazu.

IV.

Odmena

- 4.1 Príkazca sa zaväzuje platiť za činnosť podľa článku II., bod 2.1 tejto zmluvy príkazníkovi mesačne odmenu _____ ktorú príkazca poukáže príkazníkovi na základe predloženej evidencie dochádzky a stručného popisu vykonaných prác za príslušný mesiac na jeho účet _____
- 4.2 Odmena podľa bodu 4.1 je splatná najneskôr do 14 dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, za ktorý odmena prináleží.
- 4.3 V prípade, ak príkazca neuhradí odmenu podľa bodu 4.1 tohto článku zmluvy v uvedenej lehote, je príkazník od prvého dňa omeškania oprávnený požadovať od príkazcu úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania až do zaplatenia odmeny.

V.

Zodpovednosť

- 5.1 Príkazník zodpovedá príkazcovi za porušenie jeho príkazov, ibaže ide o prípad odvracania hroziacej škody, alebo ak príkazca konanie dodatočne schválil.
- 5.2 Príkazník zodpovedá príkazcovi za poškodenie a/alebo stratu veci zverenej mu v súvislosti s vykonávaním príkazu, ibaže ju nemohol odvrátiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.

VI.

Doba trvania a zánik príkaznej zmluvy

- 6.1 Príkazná zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 5.12.2011 do 31.05.2012. V prípade, ak predmet činnosti podľa článku II., bod 2.1 tejto zmluvy bude ukončený pred dohodnutým termínom 31.05.2012, príkazná zmluva končí dňom ukončenia činnosti príkazníka.
- 6.2 Príkazca má právo príkaznú zmluvu kedykoľvek i bez udania dôvodu odvolať. Odvolanie musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odvolania príkazcu nastávajú jeho doručením, pokiaľ príkazca v odvolaní neurčil inak. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia odvolania. V prípade neprevzatia odvolania sa odvolanie považuje za prevzaté uplynutím 15. dňa po jeho odoslaní druhou stranou. Ak príkazca zmluvu odvolá, je povinný naradiť príkazníkovi všetky náklady príkazníkom účelne vynaložené do odvolania a časť odmeny zodpovedajúcu vykonanej práci.
- 6.3 Príkazník je po doručení výpovede povinný nepokračovať v plnení zmluvy. Súčasne je povinný upozorniť príkazcu na opatrenia nevyhnutné na odvrátenie príkazcovi bezprostredne hroziacej škody.
- 6.4 Príkazník je oprávnený príkaznú zmluvu kedykoľvek i bez udania dôvodu vypovedať. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba v prípade výpovede je 15 dní a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede. Pri zániku príkaznej zmluvy výpoveďou zo strany príkazníka je príkazník do 5 dní povinný vypracovať a podať správu o postupe plnenia príkazu a vykonať záverečné vyúčtovanie. Najneskôr spolu so správou vydá príkazcovi všetky veci, ktoré mu boli zverené v súvislosti s vykonávaním príkazu a všetok úžitok z vykonaného príkazu.

VII.

Osobitné ustanovenia

- 7.1. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť údajoch, ktoré zistí pri výkone činností podľa tejto zmluvy a o osobných údajoch, s ktorými príde pri výkone činností do styku. Tie nesmie využívať ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa informačného systému príkazcu ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani spístupniť.
- 7.2. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku príkaznej zmluvy .
- 7.3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov.


VIII.

Závěrečné ustanovenia

- 8.1 Zmeny tejto zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 8.2 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia Občianskym zákonníkom a ostatnými právnym predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 8.3 Zmluvné strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
- 8.4 Ak by niektoré ustanovenie tejto zmluvy bolo alebo sa stalo neplatným, nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu tejto zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej podpisu.
- 8.5 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.
- 8.6 Táto zmluva bola vyhotovená v troch exemplároch s platnosťou originálu, pričom príkazca obdrží dve vyhotovenia a príkazník jedno vyhotovenie.
- 8.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

02 DEC. 2011

V Prievidzi, dňa



JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta



Ľudmila Blažeková