

## N Á V R H

Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi (ďalej len „MsZ“) na základe § 4 ods. 3, písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva

### **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Prievidza č. 7/2019 o poskytovaní sociálnych služieb**

#### **Článok 1 Základné ustanovenia**

##### **§ 1 Predmet úpravy**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) definuje druh a formu sociálnych služieb poskytovaných v samosprávnej pôsobnosti mesta Prievidza a určuje výšku a spôsob úhrady za sociálne služby poskytované v zmysle zákona o sociálnych službách.
2. Mesto Prievidza poskytuje v zmysle zákona o sociálnych službách tieto druhy sociálnych služieb :
  - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku :
    - opatrovateľská služba,
    - prepravná služba,
    - sociálna služba poskytovaná v zariadení pre seniorov,
  - b) sociálna služba krízovej intervencie :
    - útulok,
  - c) sociálna služba na podporu rodiny s deťmi :
    - pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa,
  - d) podporné služby :
    - odľahčovacia služba,
    - poskytovanie sociálnej služby v dennom centre.
3. Sociálne služby sa poskytujú formou:
  - a) terénnou – fyzickej osobe v jej prirodzenom domácom prostredí,
  - b) pobytovou – ako celoročná sociálna služba.

## Článok 2

### Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku

#### § 2

#### Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá :
  - a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách,
  - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje pre prijímateľa ktorý má trvalé bydlisko v meste Prievidza a spĺňa podmienky odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálne službu vydaného mestom Prievidza.
3. Opatrovateľskú službu poskytuje mesto Prievidza na základe písomnej žiadosti ako terénnu sociálnu službu v domácnosti prijímateľa tejto služby na území mesta Prievidza v pracovných dňoch minimálne 1 hod. a maximálne 7,5 hod. denne, a to v čase od 7.00 h do 15.00 h. prostredníctvom opatrovateľov, ktorí sú zamestnancami mesta Prievidza.
4. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu v sume určenej mestom Prievidza v zmysle § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách.
5. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou alebo vkladom hotovosti na bankový účet mesta Prievidza do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá na účet mesta.
6. Výška úhrady za opatrovateľskú službu pre jednotlivca je stanovená nasledovne:
  - 1. pásmo – príjem do 340 € :**
    - a) úkony sebaobsluhy, nákup potravín a iného drobného tovaru, príprava jedla, zohrievanie jedla, donáška jedla do domu, umytie riadu základné sociálne aktivity, dohľad **1,30 €/1hod.**
    - b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť **2,50 €/1 hod.**
  - 2. pásmo – príjem od 341 € - 530 €:**

a) úkony sebaobsluhy, nákup potravín a iného drobného tovaru, príprava jedla, zohrievanie jedla, donáška jedla do domu, umytie riadu základné sociálne aktivity, dohľad **1,50 €/1hod.**

b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť **3,00 €/1 hod.**

**3. pásmo – príjem od 530 € a viac:**

a) úkony sebaobsluhy, nákup potravín a iného drobného tovaru, príprava jedla, zohrievanie jedla, donáška jedla do domu, umytie riadu základné sociálne aktivity, dohľad **2,00 €/1hod.**

b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť **4,00 €/1 hod.**

7. Príjem jednotlivca pre zaradenie do pásiem sa posudzuje spolu s preukázaným príjmom fyzických osôb, ktoré sa s príjemcom opatrovateľskej služby posudzujú spoločne.

8. Úkony opatrovateľskej služby sú uvedené v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách.

9. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, rozsah, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytnutí opatrovateľskej služby uzatvorená medzi poskytovateľom a prijímateľom.

10. Pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby zo strany prijímateľa služby (hospitalizácia, liečebný pobyt a pod.) je prijímateľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť poskytovateľovi, mestu Prievidza. Na základe uvedeného oznámenia bude prijímateľovi prerušené poskytovanie opatrovateľskej služby na určený čas.

11. Mesto Prievidza, poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo stanovenia potrebného počtu opatrovateľov, aj výberu opatrovateľov k prijímateľovi opatrovateľskej služby s prihliadnutím na individuálne potreby klientov.

Poskytovateľ tiež môže opatrovateľov u jedného klienta striedať podľa potreby tak, aby bol efektívne využívaný pracovný fond opatrovateľov a dodržiavané zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

12. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

13. Zodpovedný zamestnanec Sociálneho oddelenia odboru školstva a starostlivosti o občana MsÚ v Prievidzi je oprávnený vykonať návštevu v domácnosti fyzickej osoby, ktorej sa poskytuje sociálna služba za účelom kontroly kvality poskytovanej sociálnej služby.

**§ 3**  
**Prepravná služba**

1. Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe v súlade s § 42 zákona o sociálnych službách, ktorá má trvalý pobyt v meste Prievidza.
2. Na základe posudku vydaného ÚPSVaR na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, potvrdenia odborného lekára, ak žiadateľ nevlastní preukaz ŤZP alebo zmluvného lekára, ak je žiadateľ vlastníkom preukazu ŤZP, mesto vyhotoví oznámenie o začatí poskytovania prepravnej služby.
3. Prepravná služba sa poskytuje na území miest Prievidza a Bojnice v pracovných dňoch nasledovne :
  - pondelok až štvrtok v čase od 7.30 h. do 14.00 h.
  - piatok v čase od 7.30 h. do 13.00 h.
4. Objednávku na prepravnú službu nahlasuje prijímateľ sociálnej služby najmenej 24 hodín vopred osobne alebo telefonicky dispečerovi sociálneho taxíka.
5. Úhrada za prepravnú službu sa určí ako súčin dĺžky prepravnej vzdialenosti a výšky úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti, pričom výška úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti je: 0,40 €/km.
6. Úhradu za prepravnú službu platí fyzická osoba priamou platbou (v hotovosti) v deň poskytnutia prepravnej služby vodičovi, ktorý jej vydá potvrdenie o platbe.

#### **§ 4** **Zariadenie pre seniorov**

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v súlade s § 35 zákona o sociálnych službách.
2. Mesto Prievidza je zriaďovateľom Zariadenia pre seniorov na ulici J. Okála č.6 a prevádzky M. Rázusa č.17 (ďalej len ZpS). ZpS poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu na určitý a neurčitý čas:
  - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy 3, zákona o sociálnych službách,
  - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
3. V ZpS sa poskytujú odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, ktorých vecný rozsah upravuje IS ZpS č.04/2019 Poskytovanie sociálnych služieb - podmienky, rozsah a úhrada.  
ZpS poskytuje prijímateľovi sociálnej služby:
  - a) odborné činnosti:
    - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská starostlivosť,

b) obslužné činnosti:

- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

c) ďalšie činnosti:

- osobné vybavenie.

Utvára podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje záujmovú činnosť. ZpS v súlade s § 15 ods.3 zákona o sociálnych službách poskytuje iné činnosti, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje ale zvyšujú kvalitu poskytovanej sociálnej služby.

4. Prevádzkové, personálne a finančné podmienky prevádzky ZpS upravuje Štatút a vnútorné smernice zariadenia.

## **§ 5**

### **Podmienky a postup pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov**

1. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby v ZpS, podá zriaďovateľovi písomnú „Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v zariadení,“ ktorá obsahuje náležitosti podľa § 8 ods.1, okrem fyzickej osoby ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa § 8, ods. 6 zákona o sociálnych službách. Tá predloží písomnú žiadosť dodatočne.
2. Postup pri prijímaní občanov do ZpS upravuje interná smernica mesta Prievidza č.IS-61 O postupe pri prijímaní občanov do zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Prievidza.
3. Podmienky poskytovania sociálnej služby v ZpS, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách a interná smernica ZpS č.04/2019 Poskytovanie sociálnej služby - podmienky, rozsah a úhrada.

## **§ 6**

### **Spôsob určenia výšky a platenia úhrady za starostlivosť v Zariadení pre seniorov Prievidza**

1. Výška úhrady za poskytované sociálne služby sa určuje podľa § 72 ods. 2, spôsob jej určenia a platenia je určený zmluvou podľa § 74 v súlade s týmto VZN.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí v ZpS úhradu za:

- a) odborné činnosti: -pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) obslužné činnosti: - ubytovanie,  
- stravovanie,
- c) za vykonávanie, zabezpečovanie alebo utváranie podmienok na vykonávanie iných činností, ktoré upravuje osobitná zmluva.

3. Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti poskytované v ZpS sa určuje podľa počtu dní v mesiaci.
4. Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v ZpS platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa prijímateľovi sociálna služba v zariadení poskytuje, najneskôr do posledného dňa v danom mesiaci. Pri nástupe, alebo pri ukončení pobytu v ZpS v priebehu kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia, alebo do dňa ukončenia pobytu v ZpS pomernú časť úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba v zariadení.
5. Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje stravovanie v zariadení, platí úhradu za stravovanie podľa skutočného počtu odobratých jedál, najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
6. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti a obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby v zariadení sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v zariadení nezdržuje celých 24 hodín.
7. Úhradu je možné platiť v hotovosti, alebo bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa sociálnej služby.
8. Výška úhrady za sociálnu službu poskytovanú v ZpS celoročnou pobytovou formou je určená poskytovateľom sociálnej služby nasledovne:

### **8.1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby**

8.1.1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je určená na základe stupňa odkázanosti (II. – VI. stupeň), ktorý je uvedený v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu.

8.1.2. Za každý deň prerušenia poskytovania sociálnej služby v zariadení sa prijímateľovi vráti zaplatená úhrada za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po mesiaci, v ktorom sa sociálna služba neposkytovala.

8.1.3. Za prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení sa považuje:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení,
- b) kúpeľná liečba, návšteva príbuzných, z iného dôvodu.

8.1.4. Úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osobe je určená násobkom počtu dní v danom mesiaci

Výška úhrady je stanovená na deň pre fyzickú osobu takto:

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<b>Celoročná pobytová sociálna služba</b>	
	<i>Suma v €/ deň</i>	<i>Suma v €/mesiac (31 dní)</i>
<b>Stupeň II</b>	1,77 €	54,87 €
<b>Stupeň III</b>	2,29 €	70,99 €
<b>Stupeň IV</b>	2,81 €	87,11 €
<b>Stupeň V</b>	3,54 €	109,74 €
<b>Stupeň VI</b>	3,85 €	119,35 €

## **8. 2. Výška úhrady za ubytovanie**

8. 2.1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.

8. 2.2. Typy obytných miestností sú uvedené v Prílohe č. 1.

a) Bývanie: Ulica J. Okáľa č. 2 – 10 - typy izieb

<i>Typ obytnej miestnosti</i>	<b>Celoročná pobytová služba</b>	
	<i>Suma v €/ deň</i>	<i>Suma v €/mesiac (31 dní)</i>
<b>Typ A</b>	7,80 €	241,80 €
<b>Typ B</b>	malá izba 5,20 €	161,20 €
	veľká izba 6,03 €	186,93 €
<b>Typ C</b>	malá izba 3,33 €	103,23 €
	veľká izba 5,20 € pri obsadení 1 klient	161,20 €
	veľká izba 3,54 € pri obsadení 2 klienti	109,74 €
<b>Typ D</b>	4,16 €	128,96 €
<b>Typ E</b>	3,02 €	93,62 €
<b>Typ F</b>	2,70 €	83,70 €
<b>Typ G</b>	Izba v trojizbovom byte	
	malá izba 4,90€	151,90€
	veľká izba 5,20€	161,20€

b) Bývanie: Ul. M. Rázusa 17 – typy izieb

<i>Typ obytnej miestnosti</i>	<b>Celoročná pobytová služba</b>	
	<i>Suma v €/ deň</i>	<i>Suma v €/ mesiac/31 dní)</i>
<b>Typ A</b>	4,99 €	154,69 €

<b>Typ B</b>	malá izba	3,43 €	106,33 €
	veľká izba	4,89 €	151,59 €
<b>Typ C</b>		3,22 €	99,82 €

### **8.3. Výška úhrady za stravovanie**

8.3.1. Stravovanie zahŕňa poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Celkovú hodnotu stravy

tvoria náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

8.3.2. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Pri diéte diabetickej sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera.

8.3.3. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho odborného lekára alebo na základe vlastnej žiadosti prijímateľa sociálnej služby.

8.3.4. Stravovanie v ZpS **možno poskytovať**:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek;
- b) ťažko zdravotne postihnutým občanom, ak nie sú v pracovnom pomere alebo obdobnom pracovnoprávnom vzťahu;
- c) zamestnancom zariadenia;
- d) iným osobám uvedených v Prevádzkovom poriadku ZpS.

Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:

	<b>Strava racionálna, šetriaca a šetriaca s obmedzením tuk</b>	<b>Diabetická strava</b>
<b>Pobytová – celoročná forma</b>	4,15 €	4,37 €
<b>Z toho: raňajky</b>	0,50 €	0,48 €
<b>desiata</b>	0,37 €	0,35 €
<b>obed</b>	1,66 €	1,75 €
<b>olovrant</b>	0,37 €	0,35 €
<b>večera</b>	1,25 €	1,18 €
<b>večera II.</b>	-	0,26€
<b>Obed podľa bodu 8.3.4. písm. a) a b)</b>	3,00 €	3,00 €

## § 7 Ďalšie činnosti



## 1. Osobné vybavenie

1.1. Osobné vybavenie sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ak tento prijímateľ si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sám.

1.2. Za osobné vybavenie sa považuje šatstvo, obuv a hygienické potreby a iné veci osobnej potreby. Za šatstvo a obuv na účely osobného vybavenia ZpS považuje aj použité šatstvo a obuv, napr. zakúpené v second hande alebo darované (napr. charitou, inými darcami).

## 2. Úschova cenných vecí

Prijímateľ sociálnej služby môže požiadať ZpS o úschovu cenných vecí. ZpS zastúpené jej štatútom je povinné uzatvoriť s prijímateľom sociálnej služby zmluvu o úschove cenných vecí.

V prípade úmrtia prijímateľa sociálnej služby umiestneného v zariadení, zariadenie ihneď vyhotoví protokol o majetku prijímateľa a tento prihlási do dedičského konania.

## 3. Záujmová činnosť

ZpS zabezpečuje záujmovú činnosť a to kultúrnu, spoločenskú, športovú a rekreačnú činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby. V rámci záujmovej činnosti sa tiež realizujú sociálne terapie s prijímateľmi sociálnej služby: muzikoterapia, biblioterapia, dramaterapia, arteterapia, aromaterapia, terapia hrou, činnostná terapia a ergoterapia.

## § 8

### Úhrada za iné činnosti

1. ZpS môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby, za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli.
2. Za poskytnutie osobného vybavenia a úschovy cenných vecí prijímateľ úhradu neplatí.
3. Výška úhrady za iné činnosti :

<b>1</b>	<b>Používanie vlastných elektrospotrebičov:</b> televízor /mesiac	3,12 €
	varná kanvica /mesiac	2,60 €
	rádio /mesiac	2,08 €
	práčka /mesiac	4,16 €
	chladnička /mesiac	4,16 €
	mikrovlnná rúra /mesiac	3,12 €
	elektrický varič /mesiac	3,12 €
<b>2</b>	<b>Liečebná rehabilitácia – elektroliečebné procedúry</b>	
	DD prúdy – 10 minút	1,04 €
	Ultrazvuk – 5 minút	1,04 €
	Diatermia – 10 minút	1,04 €
	Biolampa – 1 impulz	0,52 €

	Body Fit – masážny prístroj – 10 minút	0,73 €
	Magnetoterapia – 20 minút	2,00 €
<b>3</b>	<b>Liečebná rehabilitácia - iné</b>	
	Stacionárny bicykel – 30 minút	0,73 €
	Inhalácia – 10 minút	0,52 €
	Solux – 10 minút	0,73 €
	Individuálne cvičenia na rehabilitačnom náradí – 30 minút	1,04 €
	Masáž čiastočná klasická/ úkon	1,46 €
	Masáž celková klasická/úkon	3,54 €
<b>4</b>	Nákup potravín a iných potrieb/úkon	1,04 €
<b>5</b>	Prenájom priestorov, inventáru zariadenia/akcia	7,28 €

### Článok 3 Sociálne služby krízovej intervencie

#### § 9 Útulok

1. Sociálna služba v útulku sa poskytuje fyzickej osobe v súlade s § 26 zákona o sociálnych službách.
2. Poskytovateľom sociálnej služby v útulku je nezisková organizácia Harmónia n.o. v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Prievidza.
3. Zmluvný vzťah sa s prijímateľom sociálnych služieb uzatvára najdlhšie na 1 rok, s možnosťou predĺženia o 6 mesiacov, maximálne dvakrát po sebe.
4. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za ubytovanie. Výška úhrady na jedného prijímateľa sociálnej služby je stanovená nasledovne:

Jednotlivec v hmotnej núdzi, resp. príjem klienta na úrovni životného minima	1,00 €/deň
Jednotlivec s príjmom do 1,5 násobku životného minima	2,00 €/deň
Jednotlivec s príjmom nad 1,5 násobok životného minima	3,00 €/deň
Jednotlivec s jedným dieťaťom vo veku do 3 rokov	2,50 €/deň
Jednotlivec s jedným dieťaťom nad 3 roky	3,00 €/deň
Každé ďalšie dieťa vo veku nad 3 roky	0,50 €/deň

5. Za prvé predĺženie pobytu sa platba za poskytované služby navyšuje o 25 %, pri druhom predĺžení sa platba navyšuje o 50 %.
6. Poplatok za použitie práčky sa určuje vo výške 1,00 €/jedno pranie/klient.
7. Poplatok za používanie vlastného televízora sa určuje vo výške 5,00 €/mesiac.

8. Úhrada sa platí v hotovosti priamou platbou správcovi útulku (vydáva potvrdenie o platbe) v deň začiatku poskytovania sociálnej služby, najneskôr v posledný deň mesiaca, v ktorom bola sociálna služba poskytovaná.

## Článok 4

### Sociálna služba na podporu rodiny s deťmi

#### § 10

#### Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa

1. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa je terénna sociálna služba poskytovaná rodičovi dieťaťa alebo inej fyzickej osobe, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu a má trvalý pobyt v meste Prievidza, ak nemôže zabezpečiť sama alebo s pomocou rodiny riadnu starostlivosť o dieťa a nie sú ďalšie dôvody, pre ktoré je potrebné v záujme dieťaťa postupovať podľa osobitného predpisu.
2. Dôvody, pre ktoré nemôže rodič, alebo iná plnoletá osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa nemôže túto starostlivosť zabezpečiť sú ustanovené v § 31 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.
3. Za pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa považujú najmä bežné úkony starostlivosti o dieťa, pomoc pri príprave na školské vyučovanie a výchova.
4. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa poskytuje terénnou formou v pracovných dňoch, a to v čase od 07.00 h do 15.00 h. na území mesta Prievidza.
5. Podmienky poskytovania pomoci pri osobnej starostlivosti, jej rozsah, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa uzatvorená medzi prijímateľom a mestom Prievidza.
6. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume: **1 €/ hodina** určenej mestom Prievidza podľa § 73 a § 74 zákona o sociálnych službách.
7. Úhrada za sociálnu službu na podporu rodiny s dieťaťom v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej sociálnej služby v príslušnom mesiaci. Úhrada sa platí do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytovaná na účet mesta.

## Článok 5

### Podporné služby

#### § 11

#### Odláhčovacia služba

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe v súlade s § 54 zákona o sociálnych službách.
  2. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku v rozsahu najmenej 12 hodín denne.
- Odľahčovacia služba môže byť poskytnutá formou:
- a) terénnej sociálnej služby,
  - b) pobytovej sociálnej služby.
3. Úhrada za odľahčovaciu službu sa stanovuje podľa druhu, formy a rozsahu, ktorý si prijímateľ sociálnej služby zvolí v súlade s týmto VZN.
  4. Prijímateľ odľahčovacej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom, mesto Prievidza.  
Suma úhrady za odľahčovaciu službu, spôsob jej určenia a spôsob platenia je stanovený v zmluve o poskytovaní tejto sociálnej služby.

## **§ 12 Denné centrum**

1. V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe v súlade s § 56 zákona o sociálnych službách.
2. V dennom centre sa najmä :
  - a) poskytuje sociálne poradenstvo
  - b) zabezpečuje záujmová činnosť.
3. Postavenie a pôsobnosť denných centier mesta Prievidza upravuje Interná smernica mesta Prievidza č. 102 - Štatút denných centier, kde sú uvedené podmienky vzniku a zániku denného centra, práva a povinnosti členov, spôsob hospodárenia a financovania denných centier.

## **Článok 6 Zrušovacie ustanovenie**

Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2016 o poskytovaní sociálnych služieb v meste Prievidza v znení Doplnku č. 1, Doplnku č. 2 a Doplnku č. 3.

## **Článok 7 Záverčné ustanovenia**

1. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení č. 7/2019 o poskytovaní sociálnych služieb sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Prievidzi dňa 28.10.2019.

2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenie mesta Prievidza č. 7/2019 bol zverejnený na úradnej tabuli mesta Prievidza a na webovom sídle mesta Prievidza od .....2019 do .....2019.

3. Všeobecne záväzný nariadenie mesta Prievidza č. 7/2019 nadobúda platnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli a webovom sídle mesta Prievidza s účinnosťou od 1.12.2019.

4. Úplné znenie VZN č. 7/2019 bude prístupné na Mestskom úrade v Prievidzi a na webovom sídle mesta Prievidza [www.prievidza.sk](http://www.prievidza.sk) .

JUDr. Katarína Macháčková  
primátorka mesta

Príloha č. 1

## Typy izieb v zariadení pre seniorov

**Bývanie:** Ulica J. Okáľa č. 2 - 10

**TYP A** - Jednoizbový byt

**TYP B** - Jednoposteľová izba so spoločnou miestnosťou

malá izba

veľká izba

**TYP C** - Jednoposteľová izba bez spoločnej miestnosti

malá izba

veľká izba - pri obsadení 1 klient / pri obsadení 2 klienti

**TYP D** - V jednoizbovom byte dvaja klienti

**TYP E** - Dvojposteľová izba

**TYP F** - Prechodná izba

**TYP G** – Izba v trojizbovom byte

malá izba

veľká izba

**Bývanie :** Ulica M. Rázusa č. 17

**TYP A** - Jednoposteľová izba

**TYP B**

malá- dvojposteľová izba

veľká- dvojposteľová izba

**TYP C** - trojposteľová izba