

**Správa  
o výchovno-vzdelávacej činnosti,  
jej výsledkoch a podmienkach  
Materskej školy, Malonecpalská ul.206/37  
v Prievidzi  
za školský rok 2015/2016**



Predkladá:  
Iveta Slobodníková  
riaditeľka MŠ  
Malonecpalská ul.206/37  
Prievidza

## Správa

### o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2015/2016

#### **Predkladá:**

Iveta Slobodníková  
riaditeľka MŠ  
Malonecpalská ul. 206/37  
971 01 Prievidza

Prerokované na Pedagogickej rade  
MŠ Malonecpalská ul.206/37  
dňa 17.10.2016

Prerokované v Rade školy  
MŠ Malonecpalská ul.206/37  
dňa 18.10.2016

#### **Záver:**

Pedagogická rada MŠ Malonecpalská ul.  
**s c h v a ľ u j e**  
Správu o VVČ, jej výsledkoch  
a podmienkach za školský rok  
2015/2016

#### **Stanovisko rady školy:**

Rada školy odporúča  
**s c h v á ľ i ť**  
Správu o VVČ, jej výsledkoch  
a podmienkach za školský rok  
2015/2016

.....  
Mária Dubinová,  
zástupca pedagógov

.....  
Jana Radosová,  
člen RŠ

#### **Stanovisko zriaďovateľa:**

Mesto Prievidza  
**schvaľuje / neschvaľuje**

Správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2015/2016

.....  
**JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta**  
**zastúpená zamestnancom**

**Mgr. Vlastou Miklasovou, vedúcou odboru školstva a starostlivosti o občana**  
**na základe poverenia č.1.2-325-2012/107589**

## OBSAH

1. Východiská a podklady.....	4
a ) Základné identifikačné údaje o škole.....	4
b ) Údaje o počte detí.....	7
c – f ) Nesúvisia s činnosťou materskej školy.....	8
g ) Údaje o počte zamestnancov.....	8
h ) Údaje o ďalšom vzdelávaní zamestnancov.....	9
i ) Údaje o aktivitách a prezentáciách na verejnosti.....	10
j ) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená.....	11
k ) Údaje o výsledkoch štátnej školskej inšpekcie.....	11
l ) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy.....	13
m ) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti.....	14
n ) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy.....	17
o ) Úroveň výchovy a vzdelávania v materskej škole.....	23
2. Ďalšie informácie o škole.....	23
a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania.....	23
b) Aktivity školy.....	23
c) Spolupráca školy s rodinou a základnou školou.....	24
Záver.....	24

Príloha A – vyjadrenie pedagogickej rady

Príloha B – prezenčná listina RŠ a vyjadrenie súhlasu / nesúhlasu k dokumentu

## 1. VÝCHODISKÁ A PODKLADY

Správa bola vypracovaná v zmysle:

- zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5;
- vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2005 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení;
- metodického usmernenia MŠ SR č.10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005 Z. z.
- koncepcie materskej školy;
- školského vzdelávacieho programu a rozvíjajúcich vzdelávacích programov;
- plánu práce materskej školy na školský rok 2014/2015;
- informácií o činnosti poradných orgánov školy.
- Správa o výsledkoch školskej inšpekcie



### a ) ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE: (§ 2ods. 1 písm. a)

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Malonecpalská ul. 206/37, 971 01 Prievidza
Telefónne číslo školy	0903 501 083, 0903 501 096
Internetová adresa školy	www.prievidza.sk
Elektronická adresa	msmalonecpalska@prievidza.sk
Zriaďovateľ	Mesto Prievidza, Námestie slobody 14, 971 01 Prievidza
Vedúci zamestnanci	Iveta Slobodníková, riaditeľka MŠ
	Mária Dubinová, poverená zastupovaním riaditeľky MŠ

## **PORADNÉ ORGÁNY MŠ:**

### **Rada školy**

Rada školy pri Materskej škole Malonecpalská ul. v Prievidzi bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **Členovia Rady školy:**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Zvolený / delegovaný / za</b>
Ing. Robert Melcer	Predseda	rodičov
Petra Gajdošová	Podpredseda	rodičov ( do 27.3.2016)
Jana Gallová	Podpredseda	rodičov ( od 27.3.2016)
Jana Radosová	Zapisovateľ	pedagogických zamestnancov
Mária Dubinová	Člen	pedagogických zamestnancov
Ľudmila Jančoková	Člen	prevádzkových zamestnancov
JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD.	Člen	zriaďovateľa
Ing. Roman Gonda	Člen	zriaďovateľa

Rada školy zasadala v priebehu školského roka 3 – krát

Obsah rokovania zasadnutí:

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2014/2015
- Školský poriadok materskej školy
- Plán práce materskej školy
- Správa o činnosti RŠ za rok 2015
- Voľby nových členov do RŠ:
  - za rodičov 8.3. – 9.3.2016 - Ing. Robert Melcer, Jana Gallová
  - za pedagogických zamestnancov 10.3.2016 - Mária Dubinová, Jana Radosová
  - za prevádzkových zamestnancov 10.3.2016 - Ľudmila Jančoková
- Návrh kandidáta do MsŠR
- Kritéria na prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie
- Informácie o prijatých žiadostiach detí do MŠ na šk. rok 2016/2017
- Vyhodnotenie akcií šk. roka 2015/2016
- Informácie o voľbách do MsŠR, Štatút MsŠR

### **Rodičovské združenie**

Rodičovské združenie pri Materskej škole Malonecpalská ul. je členom Slovenskej rady rodičovských združení, riadi sa vlastným štatútom.

#### **Členovia Rodičovského združenia:**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Trieda</b>
Ing. Stanislava Marková	predseda	II. trieda
Ing. Katarína Šlabiarová	zapisovateľka	III. trieda
Iveta Vigašová Okajčeková	pokladníčka	III. trieda
Ing. Andrea Mokrá	člen	I. trieda

Rodičia sa stretli na tvorivých dielňach k Vianociam, k Dňu matiek, na prezentácii detí III. triedy pred zápisom do prvého ročníka ZŠ, na Dni rodiny, rozlúčkovej besiedke predškolákov.

### **Metodické združenie (ďalej MZ)**

Interné metodické združenie viedla p. učiteľka Jana Radosová .

Členmi MZ boli všetky pedagogické zamestnankyne.

Plán MZ bol zameraný na:

- Prezentácia poznatkov a využívanie programu Activ inspiro vo výchovno – vzdelávacom procese, edukačných pomôcok Easy mikroskop, Vizualizér, Interaktívna stena, Hovoriace štipce – motýle v edukácii
- Využívanie IKT vo výchovno-vzdelávacej činnosti
- Sledovanie aktuálnych metodických materiálov k inovovanému Štátnemu vzdelávaciemu programu
- Tvorba nového Školského vzdelávacieho programu, jeho názov, vlastné zameranie
- Informácie pedagogických zamestnancov o poznatkoch získaných samoštúdiom, vyhľadávaním informácií z médií.
- Skvalitňovanie a rozširovanie odbornej spôsobilosti pedagogických zamestnancov účasťou na vzdelávaniach organizovaných MPC
- Pozornosť venovať predčitateľskej gramotnosti.

**b / ÚDAJE O POČTE DETÍ (§ 2 ods. 1 písm. b):**

- celkový počet tried v MŠ : 3
- počet prijatých detí spolu : 56
- počet prijatých dvojročných detí : 2
- počet prijatých 3-4 ročných detí : 16
- počet prijatých 4-5 ročných detí : 18
- počet prijatých 5-6 ročných detí : 22
- počet prijatých detí v hmotnej núdzi : 2
- počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ : 24
- počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky : 4

**Prehľad o dochádzke detí - stav k 15.9.2015**

Triedy	Veková kategória	Mladšie ako 3 roky	Počet detí spolu	Predškolení		
				Odchádzajúce do ZŠ	OPŠD	Integrované
<b>I.</b>	2,5 - 4	2	16	0	0	0
<b>II.</b>	4 – 6	0	18	2	0	2
<b>III.</b>	5 - 7	0	22	22	4	1
<b>Spolu:</b>	<b>2,5 - 7</b>	<b>2</b>	<b>56</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

**Prehľad o dochádzke detí - stav k 30.6.2016**

Triedy	Veková kategória	Mladšie ako 3 roky	Počet detí spolu	Predškolení		
				Odchádzajúce do ZŠ	OPŠD	Integrované
<b>I.</b>	2,5 - 4	0	17	0	0	0
<b>II.</b>	4 – 6	0	20	2	0	2
<b>III.</b>	5 - 7	0	22	22	4	1
<b>Spolu:</b>	<b>2,5 - 7</b>	<b>0</b>	<b>59</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

**Zloženie tried:**

<b>Trieda</b>	<b>Vekové zloženie</b>	<b>Triedna učiteľka</b>	<b>Učiteľka</b>
<b>I.</b>	2,5 – 4	Miroslava Dašková	Matilda Turanská
<b>II.</b>	4 – 6	Mária Vaňová	Mária Dubinová
<b>III.</b>	5 - 7	Jana Radosová	Iveta Slobodníková

**c) – f) nesúvisia s činnosťou materskej školy**

**g / ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV :**

6 učiteliek predprimárneho vzdelávania, vrátane riaditeľky MŠ – 100% kvalifikovanosť,

2 prevádzkoví zamestnanci,

Všetci zamestnanci spĺňajú požadované kvalifikačné predpoklady.

**PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI**

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>
1.	Miroslava DAŠKOVÁ	učiteľka
2.	Mária DUBINOVÁ	poverená zástupkyňa
3.	Jana RADOSOVÁ	triedna učiteľka
4.	Matilda TURANSKÁ	triedna učiteľka
5.	Iveta SLOBODNÍKOVÁ	riaditeľka
6.	Mária VAŇOVÁ	triedna učiteľka

**PREVÁDZKOVÍ ZAMESTNANCI**

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>
1.	Zita ČIČMANCOVÁ	upratovačka, práčka
2.	Eudmila JANČOKOVÁ	upratovačka, práčka

Zita Čičmancová bola od decembra 2015 PN, zastupovali ju: Zdenka Beňová a Estera Dadová



**h / ĎALŠIE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV:**

Názov vzdelávania	Meno účastníkov	Forma vzdelávania	Forma ukončenia	Priebeh vzdelávania	
				Začiatok	Ukončené
Prípravné atestačné vzdelávanie	Iveta Slobodníková	Aktualizačné	osvedčenie	9.2.2016	2.6.2016
Prípravné atestačné vzdelávanie	Jana Radosová	Aktualizačné	Prihlásená	-	-
Prípravné atestačné vzdelávanie	Mária Dubinová	Aktualizačné	Prihlásená	-	-
Environmentálna výchova v MŠ	Miroslava Dašková	Aktualizačné	Prihlásená	-	-

Plán kontinuálneho vzdelávania bol vypracovaný a schválený v zmysle platnej legislatívy.

**Samoštúdium pedagogických zamestnancov:**

Metodika predprimárneho vzdelávania

Metodika rozvíjania osobnosti dieťaťa predškolského veku

Mesačník Predškolská výchova, Rodina a škola

Zborník hier a cvičení zameraných na rozvíjanie komunikatívnych kompetencií detí predškolského veku

Metodika rozvíjania grafomotorických zručností detí v MŠ /Valachová, Uvačková/

Poruchy správania u detí predškolského veku / Majzlanová/

Partnerský stisk rúk /Bc. Ľ. Kunštárová, K. Potkányová/

Zdravotné cviky s riekankou v MŠ /Franková/

Didaktika rozvíjania základných matematických predstáv / Uherčíková, V. , Haverlík, I./

Matematické rozprávky v predprimárnom vzdelávaní /Antalíková/

Škôlka hrou – odborná metodická príručka pre didaktickú prax v MŠ, Edulab

## i / ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCIE ŠKOLY NA VEREJNOSTI

### Aktivity organizované materskou školou:

Termín	Podujatia pre deti
17.9.2015	Športovo-zábavné dopoludnie s deťmi ZŠ Malonecpalská
18.9.	Výstava ovocia a zeleniny v DK v Necpaloch
23.9.	Divadelné prestavenie Zvieratkovo 2 – divadlo z Rožňavy
24.9.	Na baňu klopajú – beseda s baníkmi
2.10.	Simsalala – Čo sa v MŠ naučím – hudobno – zábavný program
27.10.	Divadelné predstavenie v knižnici ZŠ – O princovi Špindírovi
28.10.	Športové dopoludnie v telocvični ZŠ , spojené s ochutnávkou nátierok
28.10.	Pohár zdravia – v spolupráci so ŠJ ZŠ – ovocný , vitamínový pohár
3.11.	Jesenná branná vychádzka detí 2. a 3. triedy
5.11.	Spievajte si, spievaj – koncert manželov Hlbockých – ľudová hudba, spev
26.11.	Čistými rukami chrániš sám seba – dopoludnie so ZŠ
4.12.	Mikulášske dopoludnie
11.1.2016	Účasť na otvorenej hodine v ZŠ Malonecpalská
12.2.	Koncert v MŠ Antona Budinského z Očovej – ľudové nástroje, kroj
16.3.	Beseda s príslušníkom mestskej polície
18.3.	Výstava jarých ľudových tradícií, výzdoba vajíčok v DK Necpaly
22.3.	Cvičia veľkí aj malí – v telocvični ZŠ „Hopsasa“
23.3.	Divadlo – Štyri ročné obdobia – s mamičkami a deťmi budúcich škôlkárov
5.4.	Divadlo – Kamarátske rozprávky
14.4.	Mobilné planetárium v telocvični ZŠ
18.4.-23.4.	Plavecký výcvik
19.5.	Letná olympiáda detí MŠ z Prievidze
20.5.	Prehliadka v prednese poézie a prózy – Mám básničku na jazyčku
26.5.	Psovod v MŠ – v spolupráci s mestskou políciou
30.5.	Divadelné predstavenie z Košíc – Priateľ pes
31.5.	Cvičenie so žiakmi ZŠ – 3. ročník
1.6.	Oslava sviatku – MDD

Termín	Podujatia pre deti, rodičov, širokú verejnosť
20.10.2015	S úctou k starším – podujatie pre starých rodičov detí spolu s Denným centrom v Necpaloch
14.,15.,16.,12.	Tvorivé dielne z príležitosti Vianoc v spolupráci s rodičmi detí
4.2.2016	Fašiangový karneval spolu so speváckou skupinou Dúbrava v Necpaloch
17.3.	Vynášanie Moreny s členmi Denného centra Necpaly a ZŠ Malonecpalská
23.3.	Divadelné predstavenie pre deti MŠ a mamičky s budúcimi škôlkarmi
18.4.	Prezentácia pred rodičmi pred zápisom do ZŠ
10.,11.,12.5.	Tvorivé dielne pre mamičky z príležitosti Dňa matiek
6.5.	Vystúpenie v DK v Necpaloch pre seniorov z Denného centra v Necpaloch ku Dňu matiek
20.5.	Vystúpenie predškolákov v telocvični ZŠ na Deň rodiny
21.6.	Rozlúčková besiedka predškolákov
23.6.	Deň rodiny

#### **j / ÚDAJE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH JE ŠKOLA ZAPOJENÁ**

Naučme piť deti čistú vodu

Bezpečná škôlka s Goodyear

Škola podporujúca zdravie

Adamko hravo – zdravo

S Lego je svet krajší

Digi škola

#### **k / ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Inšpekčná činnosť v školskom roku 2014/2015 bola vykonaná v dňoch od 23.03.2015 do 24.03.2015.

Predmetom školskej inšpekcie bolo posúdenie stavu a úrovne pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

Štátna školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

**veľmi dobrý** - výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň

**dobrý** - prevaha pozitív, formálne a menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň

**priemerný**- vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň

**málo vyhovujúci** - prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň

**nevyhovujúci** - výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

**Zistenia a ich hodnotenie :**

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.

Stav a úroveň výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

**Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

- §152 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nezaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas pobytu vonku – otvorený areál MŠ, nevyhovujúce oplotenie, poškodený chodník, nevyhovujúca spevnená plocha, opadávajúca omietka v sklade pomôcok a v šatni detí v budove MŠ).

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uplatnila tieto opatrenia:

**1) odporúčala:**

- individuálne pristupovať k správne osvojovaniu si grafomotorických návykov a zručností detí
- využívať nesprávne odpovede detí na hľadanie nových riešení a postupov
- viesť deti k osvojovaniu si hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí, podporovaniu ich hodnotových, názorových a etických postojov

**2) uložila kontrolovanému subjektu** v lehote do 15.05.2015 prijať konkrétne opatrenia a v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa ohrozenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas pobytu vonku a v budove MŠ a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trenčín s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov do 31.8.2015. Do tohto termínu sa odstránenie nedostatkov nepodarilo zrealizovať, zriaďovateľ požiadal o zmenu termínu do 31.12.2015 z nedostatku finančných prostriedkov. Prístupový chodník bol zrekonštruovaný v novembri 2015. Spevnenú hraciu plochu sa nepodarilo zrekonštruovať do uvedeného termínu, z toho dôvodu následne zriaďovateľ , mesto Prievidza požiadalo o predĺženie lehoty na odstránenie

nedostatkov do konca školského roka 2015/2016 t.j. do 30.6.2016. Spevnená hracia plocha bola zrekonštruovaná v apríli 2016.

Následná inšpekcia bola vykonaná 09.06.2016 s uspokojivým výsledkom. Správa o následnej inšpekcii bola s kladným ohodnotením nakoľko nedostatky boli odstránené.

## **I / ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO - TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY**

Objekt MŠ spĺňa podmienky na predprimárne vzdelávanie detí. Nachádza sa v budove základnej školy v samostatnom prízemnom priestore stavebne oddelenom. Spoločne sa využíva priestor školskej jedálne, školského dvora – spevnenej plochy, trávnatých častí a ihriska. V exteriéri máme preliezačku so šmykľavkou, preliezačku s horolezeckou stenou a šmykľavkou, 1 pieskovisko, 3 hrazdy a 1 strunovú hojdačku. K obohateniu pohybových aktivít máme odrážadlá, kolobežky, basketbalový kôš, futbalové brány, lopty, kolky, švihadlá, tenisové rakety, hokejky na pozemný hokej, padák, prekážky a podobné športové náradie a náčinie. Po dohode s vedením ZŠ máme k dispozícii aj priestor školskej telocvične.

Interiér spĺňa požiadavky hygienickej nezávadnosti. Pôsobí útulne, harmonicky a vplýva na pocit pohody. Na výchovno-vzdelávaciu činnosť sa využívajú všetky priestory v prízemnom priestore. Základným nábytkom pre deti sú stoly a stoličky. Parametre ich rozmerov sa menia v závislosti od rastu dieťaťa. Antropometrické požiadavky – výška, veľkosť nábytku sú primerané jednotlivým vekovým kategóriám. Stolíky sú umiestnené vo svetlej časti miestnosti so správnym dopadom svetla. Rozmiestnenie nábytku je účelné, deti majú dostatok priestoru na hry a činnosti a prístup k hračkám a pomôckam.

Podmienkou kvalitného plnenia školského vzdelávacieho programu je dostatočné vybavenie spotrebným materiálom na výtvarné, grafomotorické, pracovné činnosti.

Hračky a hrový materiál podporuje deti k tvorivosti, experimentovaniu, vzájomnému kooperovaniu. Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika, digitálne technológie, CD s ľudovými piesňami, hrami, atď.

V priestoroch spoločenskej miestnosti sú vytvorené podmienky na hudobno-pohybové aktivity, koncerty a akadémie, besiedky, divadelné predstavenia, aktivity pre celú materskú školu.

K odpočinku sú vytvorené 2 samostatné spálne. Ležadlá v nich sú stabilné, ľahko prenosné, dostatočne pevné a stabilné, dobre tepelne izolované. V jednej triede sa ležadlá rozkladajú.

Materiálne vybavenie nám poskytuje zriaďovateľ – Mesto Prievidza, rodičia a sponzori.

Prevádzka MŠ je v pracovných dňoch od 6:00 do 16:30 hod.

**Silné stránky:**

- estetické vnútorné prostredie
- vybavenosť kvalitnými učebnými pomôckami a pomôckami IKT
- zodpovedný prístup zamestnancov, ich kreativita
- prepojenosť a pripravenosť detí na primárne vzdelávanie v jednom objekte
- spolupráca so ZŠ Malonecpalská ul.
- možnosť diétného stravovania pre deti s celiakiou

**Slabé stránky:**

- zlý technický stav okien na chodbách - šatniach detí
- otvorený areál ZŠ a tým aj MŠ s výskytom vandalizmu

**Návrhy a opatrenia:**

- výmena okien na chodbách
- uzatváranie školského areálu po prevádzke v ZŠ a MŠ – predchádzanie vandalizmu

**m / ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI**

1.) O dotácii z výnosu dane z príjmov fyzických osôb v zmysle zákona č.564/2003 Z. z. a nariadenia vlády SR č. 668/2004 – o pridelených financiách pre materskú školu rozhoduje obecné zastupiteľstvo, nakoľko sa jedná o originálnu kompetenciu obce.

Mesto poskytlo formou preddavku finančné prostriedky v objeme 600,- €.

Využili sme ich na nákup vysávača listia, stolíka pod PC, digitálnych teplomerov, kancelárskych lúčok do spálne, vianočné osvetlenie, rádiomagnetofón s CD, prútený kôš, 37 ks sedákov na detské stoličky, 3ks vodovodné batérie, žiarovky, háčiky na stenu, USB kľúč, doplnkový materiál do lekárničky, pohonné hmoty do kosačky, a pod.

Na učebné pomôcky z rozpočtovej skladby nám mesto poskytlo preddavok na predškolačkov.

Z daných zdrojov sme zabezpečili inovatívne učebné pomôcky, odbornú literatúru, CD nosiče, knihy.

Poslanci volebného obvodu č. 1 nám poskytli finančný dar v hodnote 125,- €. Využili sme ho na nákup rádiomagnetofónu s CD, 2 USB kľúčov, kanvice.

Mesto zabezpečilo predplatenie odborného časopisu Predškolská výchova.

Zriaďovateľ Mesto Prievidza zabezpečil pre materskú školu:

Čistiace a hygienické prostriedky v objeme 566,62 € . Výtvarný materiál sme získali v objeme 467,76 €, posteľná bielizeň v objeme 173,82 €, PC v objeme 1363 €.

2.) Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy od rodičov v zmysle uznesenia Všeobecne záväzného nariadenia mesta Prievidza č. 96/2008 z 26.8.2008 v úplnom znení so zapracovaným doplnkom č.1 a dodatkom č.2 schváleným Mestským zastupiteľstvom v Prievidzi dňa 15.12. 2009 uznesením č. 386 / 09 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách za pobyt dieťaťa v materskej škole zriadenej mestom Prievidza , mesačne na jedno dieťa 12 € + výška réžie stanovená Dodatkom č.6 VZN č.96/2008 o príspevkoch na režijné náklady. Schválením VZN č.3/2016 z 26.4.2016 zákonní zástupcovia od 1.7.2016 zaplatili mesačne na jedno dieťa 15 €.

DODATOK č.6 schválený Uznesením č.57/12 MsZ z 27.3.2012 - v súlade s ods. 9 § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) činnosť v školských jedálňach sa uskutočňuje za čiastočnú úhradu.

Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je na jeden deň určený príspevok jednotne :

I. detský stravník – celodenná strava : vo výške stravného limitu 1,27 €

Z toho : desiata : 0,30 €

obed : 0,72 €

olovrant : 0,25 €

Za detského stravníka na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri MŠ (ŠJ MŠ) v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je za každý mesiac určený **príspevok na réžie jednotne:**

**3,00 €** za jedného detského stravníka

**2,00 €** za každé ďalšie dieťa

bez ohľadu, koľko dní v mesiaci sa dieťa odstravuje.

Príspevok na réžie pri uhrádzaní sa pripočítava ako paušál za mesiac spolu s príspevkom na stravu na účet ŠJ pri ZŠ Malonecpalská ul.

Príspevok na réžie sa uhrádza aj za dieťa – predškolača.

Za detského stravníka v hmotnej núdzi na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri ZŠ aj MŠ (ŠJ ZŠ a ŠJ MŠ) v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je za každý mesiac určený príspevok na réžie jednotne:

**1,00 €** za každého detského stravníka bez ohľadu, koľko dní v mesiaci sa dieťa odstravuje.

#### Finančné prostriedky získané od rodičov

Členský príspevok RZ I. polrok	Členský príspevok RZ II. polrok	Spolu
10 € / dieťa	10 € / dieťa	
<b>570,-€</b>	<b>580,- €</b>	<b>1150,-€</b>
Dobrovoľný rodičovský príspevok I. polrok	Dobrovoľný rodičovský príspevok II. polrok	
2,- € / dieťa / mesiac	2,- € / dieťa / mesiac	
<b>547,- €</b>	<b>557,- €</b>	<b>1104,-€</b>

#### Využitie finančných prostriedkov:

- darčeky pre deti na Mikuláša, MDD, rozlúčku predškolákov
- vstupné na kultúrne a spoločenské podujatia (divadlá, planetárium, koncerty ľudovej hudby..)
- doprava na súťaže a kultúrne podujatia
- športové potreby na pohybové aktivity aj na pobyt vonku
- fotogalériu pre rodičov, fotoalbumy
- nákup CD, kníh, hračiek, didaktických učebných pomôcok
- inovatívne učebné pomôcky
- občerstvenie na spoločné zábavné popoludnia, aktivity s rodičmi, žiakmi ZŠ, ŠKD

Využitie finančných prostriedkov od zákonných zástupcov detí bolo pravidelne zverejňované na schôdzach RZ a na informatívnej nástenke pre rodičov.

#### Sponzorstvo od rodičov:

- sedacia súprava
- finančný dar 98,- € na zakúpenie ozvučovacej techniky



## **n/ CIEĽ, KTORÝ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY**

### **Zámer v koncepcii rozvoja MŠ :**

- rozvíjať cieľavedome a v tvorivej atmosfére osobnosť dieťaťa v psychomotorickej, poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti,
- rozvíjať samostatnosť, tvorivosť, komunikatívnosť a zdravé sebavedomie detí formou zážitkového učenia hrou v edukačných aktivitách,
- uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené prostredie – na materskú školu aj základnú školu,
- posilňovať úctu k rodičom, starým rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám, ľudovej piesni, folklóru,
- navzájom podporovať porozumenie a rešpekt medzi generáciami (spoločnými aktivitami, kultúrnym programom, darčekom)
- vychovávať dieťa so zdravým sebavedomím, telesne zdatné s túžbou po pohybe a zdravom životnom štýle,
- uplatňovať vo výchove a vzdelávaní „Dohovor o právach dieťaťa“

### **Vyhodnotenie plnenia cieľa :**

Prostredníctvom edukačných aktivít a zážitkového učenia sme rozvíjali u detí samostatnosť, tvorivosť, komunikatívnosť a zdravé sebavedomie využívaním didaktických učebných pomôcok, IKT. Divadelné súbory profesionálnych bábkohercov a hercov v materskej škole, Mikuláš v MŠ , triedne besiedky v predvianočnom období, oslavy Dňa matiek, rozlúčka predškolákov , Deň rodiny mali pozitívny vplyv na sociálnu a emocionálnu oblasť detí.

Adaptácia detí na prostredie materskej školy prebehla bez väčších problémov. Predškolákom nebolo cudzie ani prostredie základnej školy, ktorú sme pravidelne navštevovali - v triedach pred zápisom do ZŠ, programy detí ZŠ ŠKD – divadelné etudy pre deti MŠ, spoločné pohybové aktivity a cvičenia s deťmi ZŠ.

Podujatia pre rodičov a deti organizované v MŠ – tvorivé dielne, konzultácie, besiedky s programom detí, spoločné stretnutia, ukážky práce detí na interaktívnej tabuli, a programovateľnou hračkou Bee-bot.

Podujatie pre starých rodičov – S úctou k starším malo jedinečnú atmosféru, bolo hodnotené veľmi pozitívne zo strany rodín detí . Podporovali sme tým u detí porozumenie a rešpekt medzi generáciami, kultúrnym programom, darčekom si uctili starých rodičov.

Členov Denného centra v Necpaloch sme potešili krátkym kultúrnym programom v DK v Necpaloch pri príležitosti osláv Dňa matiek.

Pozitívne hodnotíme aj účasť budúcich škôlkarov s mamičkami na divadelnom predstavení v MŠ.

Využívaním telocvične ZŠ sme stimulovali u detí túžbu po pohybe, zdravom životnom štýle.

## **o.) ÚROVEŇ VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V MATERSKEJ ŠKOLE**

### **OPATRENIA VYPLÝVAJÚCE Z ANALÝZY VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ZA ROK 2015/2016**

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a citovo-sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.

Vo výchovno-vzdelávacom procese sme sa u detí zamerali na ich celostný osobnostný rozvoj, získavanie schopností a zručností plnením úloh zo ŠKVP, vypracovaného v súlade so ŠVP ISCED 0 , v oblastiach Ja som, Ľudia, Príroda a Kultúra. V edukačnom procese sme kládli dôraz na rozvoj tvorivosti, princíp aktivity detí a ich kreativitu, zážitkové učenie.

Dôsledným plánovaním výchovno-vzdelávacej činnosti sme rozširovali ich kompetencie, spôsobilosti, autonómiu.

### **Oblasť kognitívneho rozvoja**

Pravidelne sme využívali inovatívne učebné pomôcky ako interaktívnu tabuľu, programovateľné hračky, prácu s PC a učebnými pomôckami v oblasti IKT, autokorektívne karty, Logiko primo, Bambino lúk.

Využívanie progresívnej hry s Lego education, Lego duplo na rozvoj perceptuálno - motorických kompetencií (konštruovanie podľa i bez predlohy, využitie lego plánov) .

Deti si rozvíjali základy kritického myslenia, riešili problémové úlohy, odstraňovali chyby. Rozširovali si matematické myslenie, predstavy, logické a kritické myslenie aj prostredníctvom skladania hlavolamu Tangram. Rozvíjali si komunikatívne kompetencie, predčitateľskú gramotnosť, vyjadrovali svoje myšlienky. Na otázky odpovedali jednoduchými aj rozvitými vetami. Primerane rozlišovali znaky ročných období, poznávali živočíšnu ríšu.

**Silné stránky:**

- kvalitná pripravenosť detí na plnenie povinnej školskej dochádzky
- úroveň grafomotoriky, výtvarný prejav detí
- zvládnutie sebaobslužných činností u detí, ich samostatnosť
- rozvinutá predčitateľská gramotnosť
- počítačová gramotnosť a práca s pomôckami v oblasti IKT
- komunikatívnosť

**Slabé stránky:**

- problémová komunikácia s rodičmi, ich zamietavé stanovisko v oblasti začlenenia detí so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami do špeciálnej MŠ, nultého ročníka v CŠP
- narastanie prejavov agresivity u detí
- poruchy výslovnosti, časté používanie českých výrazov vplyvom sledovania televízie
- nesmelosť pri samostatnom rečovom prejave pred kolektívom
- neschopnosť sústrediť sa a nedostatočná pozornosť
- málo rozvinuté u niektorých detí logické myslenie

**Návrhy a opatrenia:**

- spolupracovať s pedagogicko-psychologickými poradňami a rodinou, CŠP
- individuálny prístup k deťom s poruchami správania a poruchami výslovnosti
- usmerňovať a povzbudzovať deti vo vystupovaní pred kolektívom
- poskytovanie poradenskej činnosti.

**Oblasť sociálno – emocionálneho rozvoja.**

Prostredníctvom hier a hrových aktivít ako dominantných foriem edukácie sme rozvíjali a skvalitňovali u detí autonómiu, porozumenie a chápanie potrieb iných. Podnecovali sme ich k priateľstvu, k vzájomnej pomoci a spolupráci. Dôraz sme kládli na dodržiavanie Dohovoru práv dieťaťa. Usmerňovali sme ich k empatickým prejavom správania, vzájomnej tolerantnosti a úcte. Zohľadňovali sme rozdielne sociokultúrne a socioekonomické rodinné zázemie detí.

**Silné stránky:**

- prejavy radosti dieťaťa pri sociálnom kontakte s rovesníkmi
- rešpektovanie potrieb detí

**Slabé stránky:**

- prejavy agresivity u niektorých detí a ich násilné presadzovanie v kolektíve
- nízka úroveň ctižiadosti, vlastného presadenia sa, samostatnosti
- nízke sebavedomie u niekoľkých detí zo SZP
- nesprávna výslovnosť hlások, neprimeraný hlasový, rečový prejav detí, hlučnosť, prekríkovanie sa u mladších i starších detí - nerešpektovanie hovoriaceho
- u niektorých detí prejavy egocentrizmu, egoizmu, agresivity, nerešpektovanie triednych pravidiel, nevládnutá hyperaktivita detí
- nekritické sebahodnotenie, presadzovanie seba na úkor iných

**Návrhy a opatrenia:**

- spolupráca a zjednotenie výchovy s rodinou
- apelovať na rodičov pri uplatňovaní spoločenských pravidiel
- zaradiť viac prosociálnych aktivít
- poradenstvo s detským psychológom
- posilňovanie sebadôvery
- oceňovať správne konanie na dodržiavanie kultúrno – spoločenských pravidiel

**Oblasť perceptuálno-motorického rozvoja**

Pravidelnými pohybovými aktivitami, formou otužovania a organizovaním branných vychádzok sme u detí upevňovali zdravie. Preferovali sme výchovu k zdravému životnému štýlu zabezpečením pohybových aktivít, čím sme predchádzali obezite u detí. Využívali sme priestory telocvične ZŠ na pohybové aktivity a tréning disciplín na letnú olympiádu materských škôl v Prievidzi, kde sme získali zlatú, striebornú medailu jednotlivcov a bronzovú medailu získala štafeta chlapcov . Spoločné cvičenie so žiakmi ZŠ rozvíjalo u detí kladný vzťah k pohybu.

**Silné stránky:**

- využívanie školskej telocvične
- pravidelné zapájanie do výtvarných súťaží a prehliadok
- podporovanie detí k pohybu a správnej životospráve

**Slabé stránky:**

- nesprávny úchop grafického materiálu, nesprávne sedenie pri kreslení
- často neosvojená pravo - ľavá orientácia dieťaťa

- nedostatočná koncentrácia a koordinácia zraku a ruky
- nesprávny úchop nožníc
- nezvládanie zaväzovania šnúrok u väčšiny detí

#### **Návrhy a opatrenia:**

- posilňovať trpezlivosť
- usmerňovanie k správne držaniu tela pri kreslení v sede za stolom
- precvičovanie správneho úchopu grafického materiálu a nožníc
- využívať interaktívnu tabuľu na kreslenie veľkými grafickými pohybmi
- v každej činnosti počas dňa upevňovať orientovanie sa v priestore s dôrazom na určovanie pravo – ľavej orientácie
- posilňovanie sebadôvery

#### **Oblasť zvyšovania odbornej úrovne pedagogických a prevádzkových zamestnancov**

Jedna pedagogická zamestnankyňa absolvovala prípravné atestačné vzdelávanie. Ďalšie dve prihlásené pedagogické zamestnankyne na prípravné atestačné vzdelávanie neboli z dôvodu veľkého počtu záujemcov zaradené do skupiny vzdelávajúcich. Program environmentálnej výchovy nebol taktiež otvorený. Na vzdelávaní k inovovanému štátnemu vzdelávaciemu programu sa zúčastnili dve pedagogické zamestnankyne.

Osobnostný rast pedagogických zamestnancov sa prejavoval formou samoštúdia. Pravidelne si rozvíjali profesijne kompetencie štúdiom odborných publikácií, webových portálov, knižných noviniek z oblasti pedagogiky, metodiky a psychológie detí predškolského veku. Svoje poznatky a skúsenosti si vzájomne prezentovali v rámci stretnutí Metodického združenia.

30.3.2016 organizovalo mesto Prievidza pri príležitosti Dňa učiteľov slávnosť v KaSS. Zriaďovateľom bola vyznamenaná aj naša pani učiteľka Jana Radosová, ktorej pán viceprimátor mesta Prievidza JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD. odovzdal plaketu J. Á. Komenského za doterajšiu dlhoročnú, obetavú prácu v prospech materskej školy.

#### **Silné stránky:**

- 100% kvalifikovaný pedagogický personál
- vypracovanie plánu kontinuálneho vzdelávania
- vypracovanie plánu práce MZ
- skvalitnenie zručností v práci s PC, elektronickými UP , IKT

**Slabé stránky:**

- nepravidelnosť v začleňovaní do vzdelávacích skupín zo strany MPC
- legislatívne vymedzenie 5 dní na účasť na vzdelávaní za rok, nutnosť vzdelávania pedagógov v rámci dovolenky

**Oblasť riadenia**

Vzájomnou komunikáciou a spoluprácou so zriaďovateľom sme dosahovali prioritné ciele MŠ. Nemalú úlohu zohralo vlastné sebahodnotenie, kritické vyhodnocovanie kvality organizácie práce.

Kontrolná činnosť bola zameraná na plánované a náhodné kontroly so zámerom na využívanie nových progresívnych metód pri práci, uplatňovaní tvorivosti, zodpovednému plneniu úloh. Vo vnútroškolskej kontrole riaditeľka MŠ sledovala dodržiavanie základných noriem, predpisov a pokynov, organizáciu výchovnej práce, starostlivosť o zverený majetok, evidenciu finančných úhrad od rodičov, aktivity učiteliek s deťmi v rámci akcií, podujatí a tvorivých dielní, úroveň komunikácie s rodičmi a poradenskú činnosť.

Ďalším cieľom kontroly bola efektivita využitia pracovnej doby, šetrenie energiami.

Počas kontrolnej činnosti neboli zistené nedostatky vážneho charakteru. Pri menších nedostatkoch boli navrhnuté odporúčania na odstránenie.

V priebehu školského roka riaditeľka zvolávala pedagogické rady a pracovné porady, taktiež operatívne pracovné stretnutia triednych učiteliek.

Počet kontrol: 13 – prevádzkoví zamestnanci

12 – pedagogickí zamestnanci

Počet hospitácií: 10

**Silné stránky:**

- odbornosť, praktické skúsenosti pedagogického personálu
- využívanie nových foriem a metód v edukačnom procese
- pozitívna pracovná klíma v kolektíve zamestnancov, iniciatívnosť
- pozitívne hodnotenie ZŠ na úroveň pripravenosti detí, ich bezproblémový prechod do ZŠ

**Slabé stránky:**

- vyšší vekový priemer zamestnancov
- s vyšším vekom zamestnancov vyskytujúce sa zdravotné problémy

## **2. ĎALŠIE INFORMÁCIE O ŠKOLE**

### **a) PSYCHOHYGIENICKÉ PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

V materskej škole sme poskytli deťom priestor pre zmysluplný, aktívny, tvorivý a bezpečný pobyt. Rešpektovali sme psychohygienické zásady , striedaním činností, ktoré sa týkajú zdravej životosprávy a činností zabezpečujúcich celostný rozvoj dieťaťa počas dňa. Rešpektovali sme vekové a individuálne osobitosti dieťaťa, využívali vhodné metódy a zásady predprimárneho vzdelávania.

Režim dňa v MŠ obsahoval:

- hry a hrové činnosti
- pohybové a relaxačné cvičenia
- edukačné aktivity
- pobyt vonku
- činnosti zabezpečujúce životosprávu

Deti mali zabezpečený pitný režim počas celého dňa v triedach, v školskej jedálni, na pobyte vonku.

### **b) AKTIVITY ŠKOLY**

- Prezentácia s kultúrnym programom pred starými rodičmi, Denným centrom v Necpaloch, rodičmi s koledami a vinšmi pred Vianocami, ku Dňu matiek v MŠ, aj v DK pre seniorov z Denného centra, ku dňu rodiny, v ZŠ tanečným vystúpením, v City aréne tanček dievčat na letnej olympiáde
- Tvorivé dielne a besiedky v materskej škole
- Divadelné predstavenia v materskej škole
- Koncerty ľudovej hudby: A. Budinského z Očovej a manželov Hlbockých z Piešťan
- Krúžková činnosť – hudobno – pohybová príprava, výtvarný krúžok
- Plavecký výcvik
- Návšteva mobilného planetária

### **c) OBLASŤ SPOLUPRÁCE S RODINOU A OSTATNOU KOMUNITOU**

Prínosom k zviditeľneniu MŠ, jej vysokej úrovne prispeli kultúrno-spoločenské podujatia a prezentácie materskej školy.

Taktiež spolupráca s Odborom školstva a starostlivosti o občana, so ZŠ Ul. Malonecpalská, s Denným centrom v Necpaloch, s CPPP a P v Prievidzi, s ČŠP v Prievidzi, s RKC Prievidza, KaSS v Prievidzi, Mestskou knižnicou, Mestskou políciou, ZUŠ Ladislava Stančeka v Prievidzi a inými organizáciami.

V priebehu školského roka boli zákonní zástupcovia informovaní o aktuálnych problémoch a aktivitách prostredníctvom spoločných stretnutí, oznamov, individuálnych rozhovorov, formou nástieniek.

#### **Silné stránky:**

- účasť na kultúrno-spoločenských podujatiach
- prezentácia pre rodičov
- otvorená komunikácia
- pomoc pri drobných opravách a havarijných situáciách

#### **Slabé stránky:**

- nedostatočná spätná väzba od rodičov pri pôsobení v oblasti zverenia dieťa k odbornému lekárovi : psychológovi , špeciálnemu pedagógovi
- nedostatočná spolupráca zákonných zástupcov detí pri riešení výchovných problémov dieťaťa, ich nejednotnosť vo výchove

#### **Návrhy a opatrenia:**

- zvyšovať úroveň poradenskej činnosti učiteľkami MŠ
- spolupracovať so zákonnými zástupcami pri riešení výchovných problémov ku vzájomnej spolupráci a jednotnosti vo výchove

### **Záver**

Materská škola plnila v školskom roku ciele predprimárneho vzdelávania detí v zmysle ŠkVP a Plánu práce školy. Bola príkladom vzájomnej spolupráce a kooperácie zamestnancov. Prejavilo sa vysoké pracovné nasadenie a úsilie o dosiahnutie spoločného cieľa - podnetný a príjemný pobyt detí v MŠ.

Spracovala : Iveta Slobodníková, riaditeľka MŠ



## PRÍLOHA A

### Vyjadrenie pedagogickej rady MŠ Malonecpalská ul. 206/37 v Prievidzi

Pedagogická rada bola oboznámená dňa 17.10.2016 s obsahom dokumentu:

„**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016**“

a vyjadruje súhlasné stanovisko k správe.

Meno a priezvisko	Súhlasím	Nesúhlasím
Miroslava Dašková	podpis	
Mária Dubinová	podpis	
Jana Radosová	podpis	
Matilda Turanská	podpis	
Mária Vaňová	podpis	

V Prievidzi 17.10.2016

Iveta Slobodníková, riad. MŠ

## PRÍLOHA B

### **Prezenčná listina - vyjadrenie súhlasu / nesúhlasu k dokumentu**

Členovia Rady školy pri MŠ Malonecpalská ul. 206/37 v Prievidzi boli oboznámení na zasadnutí Rady školy dňa 18. 10. 2016 s obsahom dokumentu:

„ **Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016** “ a vyjadrujú nasledovné stanovisko k správe:

Členovia Rady školy

<b>Titul, meno a priezvisko</b>	<b>Súhlasím</b>	<b>Nesúhlasím</b>
JUDr.Ing. Ľuboš Maxina,PhD.	podpis	
Ing. Robert Melcer	podpis	
Jana Gallová	podpis	
Mária Dubinová	podpis	
Jana Radosová	podpis	
Ľudmila Jančoková	podpis	

V Prievidzi 18.10.2016

Ing. Robert Melcer

Predseda rady školy

