

Správa

o výchovno- vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole Nábr.sv.Cyrila 360/28 v Prievidzi za školský rok 2015/2016

Predkladá :

Edita Ertlová
riaditeľka MŠ
Nábr.sv.Cyrila 360/28
971 01 Prievidza

Prerokované na Pedagogickej rade
MŠ Nábr.sv.Cyrila 360/28
971 01 Prievidza
Dňa 25.08.2016

Prerokované v Rade školy
pri MŠ Nábr.sv.Cyrila 360/28
971 01 Prievidza
Dňa : 22.9.2016

Záver :

Pedagogická rada MŠ Nábr.sv.Cyrila
s c h v a ľ u j e
Správu o VVČ , jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2015/2016

Stanovisko rady školy :

Rada školy odporúča
zriaďovateľovi
s c h v á ľ i ť
Správu o VVČ, jej výsledkoch
a podmienkach za školský
rok 2015/2016

.....
Renáta Kotianová
zástupca zamestnancov

.....
Soňa Králiková
predseda Rady školy pri MŠ

Stanovisko zriaďovateľa :

Mesto Prievidza
s c h v a ľ u j e / n e s c h v a ľ u j e
Správu o VVČ, jej výsledkoch a
podmienkach za školský rok
2015/2016

.....
JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
zastúpená zamestnancom
Mgr. Vlastou Miklasovou, vedúcou odboru školstva a starostlivosti o občana
na základe poverenia č.1.2-325-2012/107589

Obsah

Východiská	3
Základné identifikačné údaje o škole.....	3
Údaje o počte detí	5
Údaje o počte zamestnancov	6
Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov	6
Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti	7
Údaje o projektoch	9
Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti	9
Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach	10
Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení VVČ	11
Cieľ koncepčného zámeru rozvoja školy a jeho plnenie	14
Oblasti výchovy a vzdelávania v MŠ	15
Kontrolná a hospitačná činnosť	19
Oblasť spolupráce MŠ s rodinou a ostatnou komunitou.....	20

Východiská

Správa je vypracovaná v zmysle :

- zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5 ,
- v súlade s vyhláškou MŠ SR č.9//2006 o štruktúre a obsahu správ o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ,
- metodického usmernenia č.10/2006 – R k vyhláške MŠ SR č.9//2006 ,
- koncepcie materskej školy na roky 2013 - 2018,
- školského vzdelávacieho programu a rozvíjajúcich programov ,
- plánu práce školy na školský rok 2015/2016 ,
- informácií o činnosti Rady školy ,
- vyhodnotenia jednotlivých projektov .

A/ ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE(§ 2 ods.1 písm.a)

1.Názov školy:	Materská škola
2.Adresa školy:	Nábr. sv. Cyrila 360/28 , 971 01 Prievidza
3.Telefónne číslo školy :	+421 903 501 165 +421 908 248 824
4.Internetová adresa školy :	www.prievidza.sk www.mssvcyrila.sk
4.1 Elektronická adresa :	mssvcyrila@prievidza.sk
5.Zriaďovateľ:	Mesto Prievidza, Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza
6.Vedúci zamestnanci:	Edita Ertlová – riaditeľka MŠ
	Janka Goldbergerová – zástupkyňa riaditeľky MŠ
	Beáta Kopálová – riaditeľka ZŠS – školskej jedálne

7. Rada školy a iné poradné orgány:

7.1 / Rada školy

Rada školy pri Materskej škole Nábr.sv.Cyrila 360/28 v Prievidzi bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov . Počas školského roka zasadala 3 krát spoločne s výborom RZ. Prizvaným a zúčastneným hosťom bola vždy riaditeľka školy. Na svojich zasadnutiach riešila aktuálne problémy.

Z dôvodu odchodu niektorých detí sa v septembri 2015 konali doplňujúce voľby a rada školy bola v nasledujúcom zložení:

Členovia rady školy :

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/á /delegovaný/á za
Soňa Králiková	predseda	pedagogické zamestnankyne
Ing.Gabriela Čertíková	podpredseda	rodičov
Katarína Čičmancová	členka	poslankyňa MsZ
Július Urík	člen	poslanec MsZ
Ing.Anna Mária Ďurdíková	členka	rodičov
Renáta Kotianová	členka	pedagogické zamestnankyne
Jozefína Mušáková	členka	nepedagogickí zamestnanci

V zmysle platnej legislatívy sa v marci 2016 uskutočnili nové voľby, pri ktorých nastali zmeny v jej zložení.

Členovia rady školy :

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/á /delegovaný/á za
Soňa Králiková	predseda	pedagogické zamestnankyne
Ing.Lenka Lalahová	podpredseda	rodičov
Katarína Čičmancová	členka	poslankyňa MsZ
Július Urík	člen	poslanec MsZ
Ing.Anna Mária Ďurdíková	členka	rodičov
Renáta Kotianová	členka	pedagogické zamestnankyne
Mária Hogajová	členka	nepedagogickí zamestnanci

7.2 / Rodičovské združenie

Rodičovské združenie pri MŠ Nábr. sv. Cyrila 360/28 v Prievidzi pôsobí pri škole ako občianske združenie - samostatný právny subjekt, ktorého zastrešuje Slovenská rada rodičovských združení. Jeho členmi sú všetky rodiny navštevujúce našu školu v príslušnom školskom roku. Členmi výboru RZ zastupujúcich požiadavky rodičov sú spravidla dvaja rodičia za každú triedu MŠ.

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/á v triede :
Ing.Lenka Lalahová	predseda	I.– slniečka
Mgr.Elena Matušková	členka	I.– slniečka
Bc.Adriana Mikušková	členka	II. – včielky
Mgr.Zuzana Chrenková	členka	II.– včielky
Ing.Anna Mária Ďurdíková	členka	III.– kuriatka

Ing.Gabriela Čertíková	členka	III. – kuriatka
Mgr.Ingrid Samašová	členka	IV. – hviezdičky
Mgr.Lucia Lužinská	zapisovateľka	IV. – hviezdičky
Barbora Hanzelová	členka	V. – veselé kačiatka
Eva Čičmancová	členka	V. – veselé kačiatka
Jozef Fábrik	člen	VI. – pampúšky
Lucia Laštiaková	členka	VI. – pampúšky

7.3 / Metodické združenie (ďalej MZ)

Vedúcou MZ bola poverená p.uč.Eva Ďurinová . Členmi MZ boli všetky pedagogické zamestnankyne. V priebehu roka sa zasadnutie MZ konalo 5 krát. Členky MZ prezentovali informácie z kontinuálneho vzdelávania a samoštúdia . Zámerom jednotlivých stretnutí bola implementácia inovovaného ŠVP do praxe a postupná tvorba nového ŠKVP a učebných osnov podľa nových výkonových štandardov a výkonových úrovní v duchu rešpektovania individuálnych potrieb a práv dieťaťa so zámerom pripraviť deti na bezproblémový vstup do základnej školy.

7.4 / Pedagogická rada

- členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci,
- pedagogická rada zasadala v priebehu roka 5 krát, na svojich zasadnutiach riešila aktuálne problémy výchovno – vzdelávacej činnosti a schvaľovala dokumentáciu školy spolu s dodatkami .

B/ ÚDAJE O POČTE DETÍ (§ 2 ods.1 písm.b)

Triedy	STAV DETÍ K 30.6.2016					
	Veková kategória	Počet detí	Z toho 2 ročné	PREDŠKOLÁCI		Integrované deti
				Spolu	Z toho OPŠD	
I. Slniečka	3 – 5	24	0	0	0	0
II. Včielky	3 – 5	24	0	0	0	0
III.Kuriatka	5 – 6	25	0	25	3	0
IV.Hviezdičky	4 – 6	24	0	14	2	0
V.Kačiatka	2 – 4	20	2	0	0	0
VI.Pampúšky	2 – 4	20	0	0	0	0
Spolu		137	2	39	5	0

ZLOŽENIE TRIED

Trieda	Veková kategória	Triedna učiteľka	Učiteľka
I. Slniečka	3 – 5	Eva Ďurinová	Martina Bahuľová
II. Včielky	3 – 5	Beáta Bahnová	Marta Gatialová
III.Kuriatka	5 – 6	Eleonóra Kuviková	Janka Goldbergerová
IV.Hviezdičky	5 – 6	Ingrid Švecová	Edita Ertlová
V.Kačiatka	2 – 4	Anna Henčelová	Renáta Kotianová
VI.Pampúšky	2 – 4	Soňa Králiková	Denisa Boráková Mgr.

§ 2 ods.1 písm. c – e nesúvisia s činnosťou našej školy

F/ ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV V ŠKOLSKOM ROKU 2014/2015 (§ 2 ods.1 písm.f)

Veková kategória	VZDELÁVACÍ PROGRAM
2,5 – 7 ročné deti	Inovovaný Školský vzdelávací program ➤ „Kľukatá cesta objavov“ Rozvíjajúce vzdelávacie programy ➤ „S gymnastikou hravo zdravo“ ➤ „Minibasket“ ➤ „Tajomstvo počítačov“
6 ročné deti s OPŠD	➤ Stimulačný program pre deti s OPŠD ➤ Rozvíjajúci program pre deti s OPŠD

G/ ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV (§ 2 ods.1 písm.g)

Zamestnanci	Počet	Kvalifikované	Doplňujúce si kvalifikáciu
Pedagogickí	12	12	-
Prevádzkoví	9	9	-
Z toho - materská škola	5	5	-
- školská jedáleň	5	5	-

V priebehu školského roka zastupovala z dôvodu dlhodobej PN p.Gatialovej Evy v ŠJ p.Mjartanová Antónia, ktorá potom ostala v ŠJ pracovať, nakoľko p. Gatialová odišla do dôchodku. Z MŠ k 30.11.2015 odišla na vlastnú žiadosť p. Božena Zaťková / upratovačka / a na jej miesto nastúpila p.Oľga Čičmancová . V mesiacoch marec – júl zastupovala počas PN za p.uč.Soňu Králikovú p.uč.Silvia Polerecká.

H/ ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV (§ 2 ods.1 písm.h)

Názov vzdelávania	Forma vzdelávania	Forma ukončenia	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet	
				pokračuje	ukončilo
Prípravné atestačné vzdelávania		záverečná prezentácia	1	-	1
Prvá atestačná skúška		záverečná prezentácia	3	1	2
Vzdelávanie k zavedeniu iŠVP	Školenia k VO		2	-	2
Dieťa, hudba, pohyb, hra	Kontinuálne vzdelávanie	záverečná prezentácia	2	-	2

Semináre, školenia:

- ✓ školenia v rámci zapojenia so do pilotnej fázy zavedenia iŠVP do praxe,
- ✓ školenie k evaluačným otázkam k iŠVP,
- ✓ samostatné školenia k jednotlivým vzdelávacím oblastiam iŠVP.

Štúdium odbornej literatúry, novín a časopisov :

- ✓ Nové informácie o iŠVP pre predprim.vzdel. z webu,
- ✓ Rozvíjajúci program pre deti s OPŠD,
- ✓ KAFOMET ,
- ✓ Metodiky predprimárneho vzdelávania nových vzdelávacích oblastí v zmysle iŠVP,
- ✓ Hudobná výchova v predprimárnej edukácii,
- ✓ Prosociálna výchova v MŠ,
- ✓ Pohybová príprava pre deti predškolského veku,
- ✓ Edukačná aktivita a zážitkové učenie v MŠ,
- ✓ Komunikačné zručnosti,
- ✓ Cvičte s nami – pohybové a relaxačné cvičenia ,
- ✓ Predčitateľská gramotnosť,
- ✓ Školenie k IKT tabuli
- ✓ Inovovaný ŠVP ISCE 0 - pilotná fáza,
- ✓ Metodiky k inovovanému ŠVP,
- ✓ Dieťa a jeho svet,
- ✓ Zdravotné cviky s riekankou v MŠ,
- ✓ Uplatňovanie digitálnych technológií v MŠ
- ✓ Tvorivá dramatika vo výučbe ,
- ✓ Ako rozvíjať tvorivosť detí

- ✓ Internetové stránky zamerané na predprimárnu edukáciu
- ✓ Pohybem a hrou rozvíjime osobnosť dieťa / Dvoráková/
- ✓

I/ ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI (§ 2 ods.1 písm.i)

1. Pravidelné aktivity s deťmi

- ✓ pitný režim v spolupráci so ŠJ,
- ✓ logopedické cvičenia 2 x mesačne, od januára každý týždeň s deťmi predškolskej triedy, 2 razy do mesiaca s mladšími deťmi
- ✓ návšteva knižnice 2 x mesačne,
- ✓ rozvíjanie psychomotorických kompetencií v rámci doplnkovej aktivity „Rozvíjanie všeobecnej pohybovej prípravy detí pre ŠG“ a „Minibasket“ ,
- ✓ rozvíjanie psychomotorických, kognitívnych a informačných kompetencií v rámci doplnkovej aktivity „Tajomstvo počítačov“ ,
- ✓ krúžková činnosť – anglický jazyk, ľudové a moderné tance, hra na flauta, výtvarný krúžok

2. Prezencia aktivít v médiach, publikačná činnosť

- ✓ prezencia výkresov v ZUŠ
- ✓ zaslanie výkresov do medzinárodnej výtvarnej súťaže Žitnoostrovské pastelky,
- ✓ prezencia činnosti s deťmi na webovej stránke,
- ✓ web – návšteva ZŠ, foto pobytu v MŠ ,
- ✓ oznam o zápise do MŠ – web + verejnosť,
- ✓ foto tried na webe školy ,
- ✓ otvorená hodina AJ.

3. Podujatia s rodičmi

- ✓ triedne stretnutia s rodičmi na začiatku školského roka ,
- ✓ 20.10.,21.10. – tvorivé dielne s jesennou tematikou so starými rodičmi,
- ✓ besiedky k Vianociam, tvorivé dielne ,
- ✓ zrelosti za účasti Dr.Dudžíkovej,
- ✓ konzultačné stretnutia s logopédkou ,
- ✓ fašiangový karneval ,
- ✓ besiedky ku Dňu matiek ,
- ✓ Deň rodiny.

4. Podujatia, výlety a exkurzie pre deti

- ✓ 2.9. – návšteva televízie Markíza v MŠ,
- ✓ triedne RZ na začiatku školského roka v septembri – všetky triedy,
- ✓ logopédia – depistáž + cvičenia,
- ✓ návštevy knižnice – IV., III.,
- ✓ 23.9. – deň mobility v MŠ v spolupráci s MsP,
- ✓ 02.10. , 15.10.– turisticko – telovýchovná vychádzka ,

- ✓ 15.10. – fotograf v MŠ ,
- ✓ 22.10. – bábkové divadlo v MŠ,
- ✓ 26.10. – beseda s ilustrátorom Adolfom Dudekom v knižnici
- ✓ 25.11.- beseda so zdravotnou sestrou
- ✓ 27.11.– návšteva zubnej sestričky
- ✓ 3.12. – koncert v ZUŠ
- ✓ 4.12. – Mikuláš v MŠ,
- ✓ 9.12. – depistáž školskej zrelosti,
- ✓ 10.12. – divadlo
- ✓ 11.12. – tvorivá dielňa so zimnou besiedkou – I.trieda, II.trieda
- ✓ zimné besiedky vo všetkých triedach / I. + II. tvorivé dielne /,
- ✓ 27.1. – hudobník z Očovej
- ✓ 4.2. – fašiangový karneval
- ✓ 31.3. – divadelné predstavenie „ O kozliatkach“
- ✓ 31.3. – testy školskej zrelosti
- ✓ 14.4. – vyhodnotenie testov školskej zrelosti s Dr. Dudžíkovou
- ✓ apríl – výsadba rastlín z príležitosti Dňa Zeme,
- ✓ 28.4. – divadelné predstavenie „Kamarátske rozprávky“
- ✓ apríl - jarné turistické vychádzky,
- ✓ máj - besiedky ku Dňu matiek,
- ✓ 1.6. – športovo zábavné dopoludnie k MDD
- ✓ 7.6. – návšteva ZOO
- ✓ 22.6. – popoludnie s rodičmi a deťmi na školskom dvore Deň rodiny – súťaže, opekanie, guláš,
- ✓ plavecký výcvik v predškolských triedach v trvaní 2 týždňov v Handlovej
- ✓ 27.6. – rozlúčka predškolákov s MŠ .

J/ ÚDAJE O PROJEKTOCH (§ 2 ods.1 písm.j)

V spolupráci s mestom sme podali projekt „TANCUJ, TANCUJ, VYKRÚCAJ“ – žiaľ neúspešný, nepodporený MŠVVaŠ.

V materskej škole pokračujeme v realizácii projektov, ktoré si vyžadujú minimálne finančné nároky: Zachráňme prírodu, Lego – náš kamarát, Šikovný jazýček, Ahoj škôlka, škola volá, Ja sa vody nebojím.

Naďalej prebiehala realizácia projektu Vzdelávanie pedagogických zamestnancov materských škôl ako súčasť reformy vzdelávania, ktorý sa realizuje v spolupráci s Metodicko – pedagogickým centrom a spolufinancovaný Európskym sociálnym fondom .

Pokračovali sme tiež v národnom projekte MŠVVaŠ Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva, ktorého cieľom je vybudovanie a vytvorenie funkčného elektronického vzdelávacieho systému a uvedenie elektronických služieb do prevádzky, tak ako aj zriadenie a vybavenie digitálnych tried, prispôsobenie digitálneho obsahu a v neposlednom rade aj vyškolenie vybraných pracovníkov pre zabezpečenie ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov. Tento projekt sme začali realizovať 21.11.2013 v prvej fáze a v druhej fáze 11.2.2014.

K/ ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI (§ 2 ods.1 písm.k)

V dňoch 14.11.2011 – 15.11.2011 vykonala Štátna školská inšpekcia zo ŠIC Trenčín v našej škole komplexnú inšpekciu .

Záver z správy komplexnej inšpekcie :

Pozitívum materskej školy spočívalo v premyslenom a systematickom uplatňovaní pedagogického riadenia a vo vytvorení veľmi dobrých podmienok pre realizáciu výchovy a vzdelávania. Veľmi dobrá úroveň získaných návykov a zručností detí bola dosiahnutá prostredníctvom prepojenia poznávacích a praktických činností plnených v zmysle výkonových štandardov. Uvedené získané návyky tvorili veľmi dobrý základ pre rozvíjanie kľúčových kompetencií detí predprimárneho vzdelávania. Ciele boli systémovo obsiahnuté v rozpracovaných kurikulárnych projektoch . Vytvorili dobré podmienky so spracovaním individuálnych výchovno – vzdelávacích programov na základe odporúčenia Centra špeciálno – pedagogického poradenstva pre dve deti zdravotne znevýhodnené a pre jedno intelektuálne nadané dieťa. Plnenie stanovených priorít a radosť z dobre vykonanej práce u všetkých zamestnancov školy priaznivo pôsobila na celkovú úroveň a kvalitu dosiahnutých výsledkov. Uvedená situácia bola determinovaná vzájomnou ochotou, porozumením a tvorivou spoluprácou. Vedenie školy svojím odborným, cieľavedomým plánovaním a kontrolnou činnosťou vytvorilo jasnú a zmysluplnú koncepciu školy, ktorá zabezpečovala riadny chod školy . Rodičom detí ponúkali aktívnu spoluprácu s množstvom záujmových a tvorivých aktivít. S úrovňou dosiahnutých výsledkov sa škola prezentovala v širokej verejnosti . Slabou stránkou materskej školy bolo porušenie platných právnych predpisov pri realizácii krúžkovej činnosti z anglického jazyka v dopoludňajších hodinách.

Štátna školská inšpekcia hodnotila :

- ✓ riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni,
- ✓ podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni,
- ✓ stav a úroveň vyučovania bol na veľmi dobrej úrovni a stav a úroveň učenia sa detí bol na dobrej úrovni.

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčnej činnosti Štátna školská inšpekcia uplatnila nasledovné opatrenia :

- 1) odporúča v školskom poriadku a v ŠKVP uvádzať počty detí zaradených v jednotlivých triedach, vrátane detí so ŠVVP a v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť opravu asfaltových chodníkov a renovovať fasádu budovy,
- 2) ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa krúžkovej činnosti realizovanej v dopoludňajších hodinách .

L / ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO – TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY (§ 2 ods.1 písm.l)

Materská škola využíva na výchovno – vzdelávaciu činnosť všetky priestory v budove zloženej z dvoch dvojpodlažných pavilónov, kde je 6 tried s príslušnými priestormi a telocvičňou / prerobená trieda vybavená telocvičným náčiním a náradím/.

V hospodárskom pavilóne sa nachádzajú kancelárie, sklady, školská kuchyňa, jedáleň pre zamestnancov, práčovňa a sociálne zariadenia pre zamestnancov. K materskej škole patrí trávnatý areál, ktorý je pravidelne udržiavaný kosením benzínovou kosačkou a úpravou pomocou krovinorezu / spravidla 11 krát ročne / . Školský dvor je vybavený detským záhradným nábytkom / drevené, plastové, kombinované / , ktoré sa nám podarilo získať vďaka projektom niektorých subjektov a podpore rodičov. V areáli MŠ sa nachádzajú 3 plastové lavičky, 3 pieskoviská, kde bol na začiatku sezóny vymenený piesok, 2 pieskoviská boli doplnené plachtami na zakrytie , drevený domček, drevený mostík a vláčik pre deti 2 – 4 ročné, ktoré boli obnovené novým náterom. V ostatných častiach rozľahlého školského dvora sa nachádza obyčajná preliezačka so šmykľavkou , kombinovaná preliezačka so schodíkmi a šmykľavkou . V priebehu školského roka bola vykonaná oprava strechy, zateplenie budovy a vonkajší fasádový náter.

V exteriéri sa nachádza dopravné ihrisko s betónovým farebným povrchom, ktorý je potrebné premaľovať. Chodníky sú v nevyhovujúcom stave, tiež na trávinatej ploche sú jamy, ktoré sú tu v dôsledku vykonaných rekonštrukčných prác a ohrozujú bezpečnosť a zdravie detí , zamestnancov , rodičov.

V pavilóne B na prízemí a podlaží a v pavilóne C na prízemí boli zrekonštruované sociálne zariadenia. Vo všetkých triedach sú vymenené detské stoly, stoličky, ležadlá a nábytok / z prostriedkov rodičovského združenia a zriaďovateľa/ . V triedach 2– 4 ročných detí sú nové šatňové skrinky s lavičkami z financií zriaďovateľa. Všetky triedy majú k dispozícii digitálne technológie, niektoré sú vybavené digitálnymi hračkami. Zo zdrojov rodičovského združenia boli v letnom období zakúpené dve interaktívne tabule do tried 3 - 4 ročných detí. Vo všetkých triedach je k tabuliam i k PC zapojený internet z prostriedkov RZ .Jednotlivé tabule boli získané v triede predškolákov zo štátneho rozpočtu, 2 z projektu digitalizácie škôl a 2 sú z prostriedkov RZ . Triedy sú doplnené o nové učebné pomôcky a o nové typy skladačiek. Hrové a pracovné centrá sú umiestnené v priestore, ktorý je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry detí a učiteľkou plánovanú a riadenú výchovno – vzdelávaciu činnosť.

Zriaďovateľ zabezpečil opíľovanie konárov na školskom dvore, rodičia MŠ zrealizovali rez ovocných stromčekov, na pieskovisko bol dodaný nový zdravotne vyhovujúci piesok.

Školská jedáleň pri materskej škole je zriadená na prípravu , výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre deti v čase ich pobytu v materskej škole. Podávanie stravy sa uskutočňuje v triedach podľa samostatného harmonogramu. Strava detí je spestrená vďaka programu Školské ovocie a Školský mliečny program. V priestoroch jedálne boli vymenené staré pracovné stoly za nové nerezové, taktiež v dvoch kuchynkách sú nové nerezové drezy.

M/ ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VVČ (§ 2 ods.1 písm.m)

1. Za pobyt dieťaťa v **materskej škole** , ktorého zriaďovateľom je Mesto Prievidza , **prispieval** zákonný zástupca dieťaťa v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta Prievidza č. 96 / 2008 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí /žiakov a dospelých na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách, v základnej umeleckej škole, v centre voľného času, v školských kluboch detí, v školských jedálňach pri materských školách a pri základných školách v úplnom znení so zapracovaným doplnkom č.1, dodatkom č. 2, č. 3, č. 4, č. 5, č.6, č.7,č.8, č.9 a č.10 schváleným Mestským zastupiteľstvom v Prievidzi dňa 25.2.2014 uznesením č.46/2014. Výška príspevku je určená v súlade s § 28 ods.6 školského zákona v nadväznosti na § 2 písm. c) zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime, v platnom znení mesačne na jedno dieťa **15 €** .

2. Príspevok na stravovanie dieťaťa:

- je v súlade s § 140 ods.9 školského zákona / ŠJ poskytuje stravovanie deťom za čiastočnú úhradu nákladov na nákup potravín a režijných nákladov/.

Príspevok v školských jedálňach pri MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta na jeden deň je určený jednotne:

celodenná dochádzka - desiata + obed + olovrant : 1,27 €

poldenná dochádzka - desiata + obed : 1,02 €

z toho - desiata : 0,30 € obed : 0,72 € olovrant : 0,25 €

3. O dotácii z výnosu dane z príjmov fyzických osôb v zmysle zákona č.564/2003 Z.z. a nariadenia vlády SR č.668/2004 – o pridelených financiách na školské zariadenie rozhoduje mestské zastupiteľstvo , nakoľko sa jedná o originálnu kompetenciu mesta.

VYUŽITIE FINANCIÍ ZRIAĐOVATEĽOM

P.č.	účel	suma
1.	Preddavok – október, január, apríl, jún	600,00 €
2.	Deratizácia 2 x ročne	
3.	Preddavok pre predškolačkov	120,00 €
4.	Náplne do tlačiarne	180,85 €
5.	Tonery do tlačiarne	88,85 €
6.	Šatňové skrinky	2 508,05 €
7.	OOPP pre zamestnancov	
8.	PC + multifunkčné zariadenie	1 171 ,50 €
9.	Čistiace prostriedky + hygienické potreby	1 262,52 €
10.	Hygienické potreby	120,96 €
11.	Navliečky, paplóny a uteráky pre deti	242,40 €

Údaje o celkovom využití financií zriaďovateľom nie sú kompletne, nakoľko ostatné faktúry sa nachádzajú u zriaďovateľa – voda, teplo, kúrenie, elektrina.

4. Nesúvisí s činnosťou školy.
5. Finančné prostriedky získané od zákonných zástupcov schválených na plenárnom stretnutí rodičov na začiatku školského roka :

P.č.	účel	suma
1.	príspevky do RZ od rodičov	6 682,13 €
2.	sponzorské dary	125,00 €
3.	kreditné úroky na bankovom účte	0,08 €
4.	príjmy z 2% dane	1 526,30 €
	PRÍJMY SPOLU:	8 333,51 €

VYUŽITIE FINANCIÍ RZ

P.č.	účel	suma
1.	členské	80,35 €
2.	poplatky za vedenie účtu v banke	79,80 €
3.	výdavky na darčeky a hračky pre deti	1 466,34 €
4.	výdavky na nákup drobného hmotného majetku	4 338,55 €
5.	výdavky na skvalitnenie VVČ	2 017,91 €
6.	organizačno –hospodárske výdavky / kancel.potreby,notárske služby, čistiace a hygienické potreby, PC služby	1 394,78 €
	VÝDAVKY SPOLU:	9 377,73 €

FINANCIE ZÍSKANÉ Z PROJEKTOV

V uplynulom školskom roku sme nezískali žiadne financie z projektov.

OSTATNÉ DARY

- ✓ hygienické potreby pre deti – zubná kefka, pasta, vlhčené vreckovky,
- ✓ kancelárske potreby - obálky, papier ,
- ✓ výtvarný materiál , farebné papiere,
- ✓ hračky , puzzle, pastelky,
- ✓ odmeny deťom, veci do balíčkov – omaľovánky, sladkosti z Nestlé,
- ✓ hračky od rodičov pod stromček / umelý domček , kuchynka, autodráha + ozdoby – venčeky, sviečky.....,

- ✓ sladkosti z Nestlé do Mikulášskych balíčkov + od rodičov,
- ✓ hojdací koník,
- ✓ omaľovánky, perá.

N/ CIEĽ A JEHO PLNENIE (§ 2 ods.1 písm.n)

V uplynulom školskom roku sme sa zapojili do pilotnej fázy zavádzania inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy do praxe. V spolupráci so ŠPÚ sme postupne vypracovali nový školský vzdelávací program s názvom „ Kľukatá cesta objavov“ . Jednotlivé časti sú spracované v zmysle školského zákona a pokynov k tvorbe ŠKVP. Učebnými osnovami materskej školy boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí IŠVP ISCED . Boli zakomponované do mesačných tém, ktoré boli rozpracované do jednotlivých podtém v trvaní jedného alebo dvoch týždňov. Časové rozpätie bolo v kompetencii učiteľa so zreteľom na podmienky , charakter príslušnej triedy , výkonovú úroveň žiakov danej triedy a v závislosti od zvolenej témy. Jednotlivé plánované témy boli flexibilné, dynamické so schopnosťou pretvárať ich podľa edukačných záujmov a potrieb detí. Realizovanie podtém sa v priebehu školského roka odvíjalo od harmonogramu prázdnin v danom školskom roku, sviatkov a voľných dní.

Predprimárne vzdelávanie prebiehalo prostredníctvom organizačných foriem v súlade s iŠVP ISCED 0 – hry a činnosti podľa výberu detí, zdravotné cvičenie, dopoludňajšie a odopoludňajšie ciele vzdelávacie aktivity, pobyt vonku. Uskutočňovali sa rôznymi formami - individuálne, skupinovo alebo frontálne.

Počas dní sme vytvorili priestor pre priaznivú sociálnu klímu, podmienky pre rozvoj kognitívnych a nonkognitívnych funkcií, na základe vzájomnej dôvery a cez hry sme deti oboznamovali so základnými právami dieťaťa.

Venovali sme pozornosť využívaniu nových inovačných metód. Skvalitňovali sme jednotlivé kompetencie dieťaťa, rozvíjali predčitateľskú a počítačovú gramotnosť. Profilácia materskej školy smerovala k vytváraniu podmienok pre zdravý fyzický vývin detí zaradením záujmových pohybových aktivít do programu MŠ. Deti si rozširovali elementárne poznatky o zdravom životnom štýle.

Aktívnou spoluprácou s rodičmi sme nachádzali spoločné východiská pri riešení problémov vo výchovno – vzdelávacom procese a materiálnom vybavení materskej školy a využití možnosti finančnej pomoci MŠ. V záujme osobnostného rozvoja detí sme komunikovali s rodičmi a motivovali ich k vzájomnej spolupráci. Asertívnym prístupom k rodičom sme vytvárali atmosféru dôvery a z tejto pozície sme poskytovali odborné rady, ktoré rodičia prijímali s pocitom dosiahnutia cieľa, na ktorom nám záleží spoločne v záujme rozvoja ich dieťaťa. Organizovaním spoločných športovo – zábavných popoludní , spoločných aktivít s deťmi, prezentovaním dosiahnutých výsledkov sa prehlbovala dôvera rodičov k učiteľkám. Ponúkaním zaujímavých aktivít sme zvyšovali záujem rodičov o život detí v materskej škole a ich dosiahnuté výsledky. Rodičia riešili problémy svojich detí priamo so svojimi učiteľkami . V triedach mladších detí sa rodičia zaujímali najmä o adaptáciu, správanie sa detí v kolektíve, úroveň samostatnosti pri sebaobslužných prácach .V triedach 5 – 6

ročných detí sa problémy týkali hlavne pripravenosti dieťaťa na vstup do ZŠ. V spolupráci s ostatnou komunitou sme prehľbovali a rozširovali nielen vedomosti a skúsenosti detí, ale hlavne prehľbovali ich kognitívny a sociálno-emocionálny rozvoj .

O/ OBLASTI MŠ (§ 2 ods.1 písm.o)

Úroveň výchovy a vzdelávania v materskej škole

I. Pedagogická oblasť

1.) JAZYK A KOMUNIKÁCIA

Silné stránky:

- ✓ deti majú dostatočne rozvinutú slovnú zásobu, rady vyjadrujú svoje zážitky, skúsenosti,
- ✓ prejavujú záujem o prácu s knihou , počúvanie rozprávok,
- ✓ v triede predškolákov sa vo veľkej miere prejavil záujem o písmená – určovanie písmen, písanie svojho mena,
- ✓ výučbe anglického jazyka sa venovalo 27 detí,
- ✓ spolupráca s logopédkovej pri zlepšovaní výslovnosti u 4 – 6 ročných detí, /celkove v MŠ absolvovalo logopédiu 30 detí / ,
- ✓ v priebehu školského roka sa počet detí postupne redukoval, nakoľko mnohým deťom, najmä predškolákom sa výslovnosť zlepšila,
- ✓ záujem detí o knihu, návštevy knižnice 5 – 6 ročných detí 1 x mesačne,
- ✓ využívanie pracovných zošitov pri rozvíjaní grafomotoriky.

Slabé stránky:

- ✓ výslovnosť väčšiny detí je na veľmi slabej úrovni,
- ✓ mnohé deti, ktoré mali problém s výslovnosťou síce využili možnosť logopedického cvičenia v MŠ alebo logopéda v inom špecializovanom zariadení, no i napriek tomu sa výslovnosť nezlepšila,
- ✓ nesprávny úchop ceruzky a pastelky.

Príčiny:

- ✓ komunikácia v rodinách často viazne z dôvodu pracovného vytiaženia rodičov, je nahradená sledovaním TV a hrami s PC, ktoré sú niekedy nevhodné pre deti predškolského veku.

Opatrenia:

- ✓ zamerať sa na kultivovanosť verbálneho prejavu detí,
- ✓ poskytovať deťom dostatočný priestor k verbálnemu vyjadreniu svojich pocitov, názorov a zážitkov,
- ✓ individuálnymi pohovormi nabádať rodičov k nadviazaniu spolupráce s logopedickou poradňou.

2.) MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI

Silné stránky:

- ✓ deti s obľubou riešili zadané matematické úlohy,
- ✓ k splneniu jednotlivých štandardov sme využívali dostupné digitálne pomôcky,
- ✓ jednotlivé štandardy zaraďované priebežne, nielen ako cieľená edukačná aktivita,
- ✓ väčšina detí vie počítat' viac ako určuje iŠVP.
- ✓ práca s informačno – komunikačnými technológiami,
- ✓ zapojenie sa do rozvíjajúceho programu „Tajomstvo počítačov „ v CVČ / 49 detí/ .

Slabé stránky:

- ✓ u niektorých predškolákov sa prejavil problém pri rozlišovaní geometrických tvarov – štvorec – obdĺžnik,
- ✓ niektoré deti sa snažili uprednostňovať prácu s počítačom.

Príčiny:

- ✓ deti sa málo stretávajú s uvedenými geometrickými tvarmi,
- ✓ časté využívanie počítačových hier v domácom prostredí.

Opatrenia:

- ✓ poskytnúť deťom väčší priestor k možnosti rozlišovania uvedených tvarov,
- ✓ viesť deti k striedaniu činností s PC a pohybom.

3.) ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ

Silné stránky:

- ✓ deti majú dostatok poznatkov v jednotlivých oblastiach ,
- ✓ aktívne sa zapájali do rôznorodých činností, kde učiteľka mala zámer ponúknuť nové poznatky,
- ✓ spoločné neformálne stretnutia s rodičmi a starými rodičmi vo forme tvorivých dielní a besiedok z príležitosti rôznych sviatkov,
- ✓ mnohé štandardy sa prelínali s inými činnosťami, prípadne boli realizované priebežne.

Slabé stránky:

- ✓ deti nevedia adekvátne riešiť problémové situácie,
- ✓ v teoretickej rovine ovládajú zásady prosociálneho správania, v praxi ich však mnohé nevedia využiť,
- ✓ u niektorých detí sa prejavili problémy v časovej orientácii.

Príčiny:

- ✓ samostatnosť, ku ktorej sú deti vedené im dáva aj istý pocit slobody, ktorý občas zneužívajú vo svoj prospech,
- ✓ neúplné rodiny, rodinná atmosféra a narušené citové väzby v niektorých rodinách ovplyvňujú citový život detí, čo sa prejavuje v ich správaní.

Opatrenia:

- ✓ poskytovať deťom priestor a vytvárať situácie k riešeniu problémových situácií.

4.) ČLOVEK A PRÍRODA

Silné stránky:

- ✓ deti majú dostatok poznatkov o živočíšnej a rastlinnej ríši ,
- ✓ bez problémov sa zapájali do jednotlivých aktivít,
- ✓ aktivitu prejavili počas bádania a pozorovania niektorých prírodných javov,
- ✓ návštevy MINIZOO v CVČ a s tým spojené priame pozorovanie / 49 detí/ .

Slabé stránky:

- ✓ rozdielna úroveň vedomostí detí,
- ✓ nedostatok UP v danej oblasti .

Príčiny:

- ✓ rozdielnosť prostredia, z ktorého deti pochádzajú a tým spôsobená rozdielnosť podnetov a získaných poznatkov,
- ✓ staré učebné pomôcky.

Opatrenia:

- ✓ poskytovať deťom priestor na bádanie, skúmanie a pozorovanie prírodných javov.

5.) ČLOVEK A SVET PRÁCE

Silné stránky:

- ✓ rôznorodosť pracovných činností,
- ✓ dostatok poznatkov o jednotlivých materiáloch a pracovných profesiách,
- ✓ záujem detí o ponúkané rozmanité pracovné činnosti ,
- ✓ aktivita a zapájanie sa do úpravy prostredia najmä u starších detí.

Slabé stránky:

- ✓ problémy pri niektorých užívateľských zručnostiach - strihanie, lepenie,
- ✓ problémy pri konštruovaní podľa schémy , návodu u mladších detí.

Príčiny:

- ✓ rozdielna úroveň užívateľských zručností ,
- ✓ málo podnetov z domáceho prostredia.

Opatrenia:

- ✓ spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní užívateľských zručností ,
- ✓ vytvárať podnety ku konštruovaniu podľa schémy a návodu.

6.) UMENIE A KULTÚRA

Silné stránky:

- ✓ rôznorodosť výtvarných a hudobných činností,
- ✓ záujem a aktivita detí pri realizovaní daných činností,
- ✓ úspešnosť detí pri zapojení sa do výtvarných súťaží,
- ✓ dostatok učebných pomôcok a výtvarného materiálu
- ✓ zapojenie detí do výtvarného odboru v celkovom počte 25,
- ✓ tanečný odbor – moderné tance absolvovalo 23 detí, ľudové tance – 49 detí,
- ✓ hudobný odbor – hra na zobcovej flaute – 8 detí.

Slabé stránky:

- ✓ problémy pri správnom držaní nožníc a vystrihovaní obrýsu,

- ✓ nedostatočná pozornosť pri počúvaní skladieb.

Príčiny:

- ✓ málo podnetov a priestoru na danú činnosť z domáceho prostredia,
- ✓ záujem detí o aktivitu pri činnosti – počúvaní, vnímaní hudobných diel.

Opatrenia:

- ✓ spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní užívateľských zručností ,
- ✓ vytvárať priestor a rôzne možnosti počúvania hudobných diel.

7.) ZDRAVIE A POHYB

Silné stránky:

- ✓ záujem detí o realizovanie pohybových činností,
- ✓ rôznorodosť pohybových aktivít,
- ✓ dostatok náčinia a náradia k cvičeniu,
- ✓ úspechy detí pri zapojení sa do Letnej olympiády,
- ✓ realizovanie doplnkových pohybových aktivít „Všeobecná pohybová príprava pre športovú gymnastiku „ a „Minibasketbal“ / 49 detí /,
- ✓ zapojenie detí do plaveckej prípravy / 40 detí/
- ✓ dostatok teoretických poznatkov o zdravom životnom štýle.

Slabé stránky:

- ✓ rozdielna úroveň jednotlivých pohybov a motoriky,
- ✓ neschopnosť spojiť teóriu s praxou pri realizovaní zdravého životného štýlu,
- ✓ rozdielna úroveň sebaobsluhy pri stolovaní, obliekaní, obúvaní.

Príčiny:

- ✓ málo podnetov a priestoru na danú činnosť z domáceho prostredia,
- ✓ uponáhľanosť rodičov a snaha robiť činnosti za svoje deti.

Opatrenia:

- ✓ spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní sebaobsluhy detí ,
- ✓ vytvárať priestor a rôzne možnosti k vyrovnaniu rozdielnej úrovni medzi deťmi.

V priebehu školského roka sme sa úspešne zapojili do niektorých súťaží:

- ✓ prezentácia poézie a prózy „Mám básničku na jazýčku“ – Natália Henčelová – 2.miesto,
- ✓ medzinárodná výtvarná súťaž „Žitnoostrovské pastelky“ ,
- ✓ IX.ročník výtvarnej súťaže „ Svet okolo nás“ – ocenené práce Alexandra Hartmannová, Tomáš Riziky, Paulína Hanzelová,
- ✓ v súťaži jednotlivcov na XX. ročníku letnej olympiády detí prievidzských materských škôl Zuzana Ondrušková v hode tenisovou loptičkou, Zuzana Vavrincová v skoku do diaľky získali zlatú medailu, Viktória Gontková v behu na 20 metrov a v skoku do diaľky získala bronzové medaily,
- ✓ v celkovom hodnotení materská škola získala zlatý pohár.

b) Kontrolná a hospitačná činnosť

Kontrolná činnosť bola rozčlenená na oblasť pedagogickej a prevádzkovej činnosti. V pedagogickej oblasti bola kontrolná činnosť zameraná na využívanie digitálnych technológií, inovatívnych metód v edukačných aktivitách, na úroveň pedagogickej dokumentácie a kvalitu plánovania VVČ v zmysle nových pokynov a iŠVP ISCED0. Zistené nedostatky v pedagogickej dokumentácii boli operatívne odstraňované. V plánoch výchovno-vzdelávacej činnosti sa závažné nedostatky nevyskytli, zmenila sa úroveň formulácie výchovno-vzdelávacieho cieľa, v realizácii VVČ je pretrvávajúcim problémom sebahodnotenie detí, netrepezlivosť detí vypočúť hovoriaceho. Pedagogická dokumentácia bola vyplňovaná podľa pokynov a v zmysle platnej legislatívy. Hospitačná činnosť prebiehala aj vo forme náhodných krátkych návštev , pri ktorých bol sledovaný prístup k deťom, plnenie úloh vyplývajúcich z PPŠ. Denný harmonogram jednotlivých činností bol dodržaný, učiteľky sa venovali deťom. Úroveň ich prístupu a výsledky činností s deťmi bolo možné viditeľne kontrolovať pri zhotovených pracovných a výtvarných produktoch a tiež vyjadrením spokojnosti zo strany rodičov.

Pri kontrole nepedagogických zamestnancov bola zistená rozdielna úroveň plnenia pracovných povinností, o čom svedčia zápisy z výsledku hygienických kontrol a prijatých opatrení.

Celkove možno zhodnotiť, že pri vykonávaní jednotlivých kontrol sa nevyskytli závažné nedostatky ani pracovno – právne problémy. Všetci zamestnanci dodržiavali stanovený pracovný čas a harmonogram pracovnej doby.

Opatrenia a návrhy na skvalitnenie riadenia

- ✓ v hospitačnej činnosti sledovať aplikovanie alternatívnych a inovačných spôsobov,
- ✓ analyzovať výsledky vnútroškolskej kontroly a pri uložení opatrení vykonať dôslednú kontrolu ich plnenia,
- ✓ uplatňovaním primárnej funkcie a poslania poradných orgánov riaditeľa napomáhať internému vzdelávaniu učiteľov, skvalitňovaniu vyučovania učiteľov, monitorovaniu a hodnoteniu úrovne vzdelávacích výsledkov detí,
- ✓ ciele kontrolnej činnosti zamerať na využívanie dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacom procese.

c) Oblasť spolupráce materskej školy s rodinou a ostatnou komunitou

- ✓ návšteva v 1. ročníku pred zápisom v ZŠ Rastislavova, prednáška pre rodičov budúcich prvákov - učiteľka 1. ročníka ZŠ Rastislavova, odborné poradenstvo pre predškolákov z CPPPaP na stretnutí rodičov a testy školskej zrelosti, mestská športová hala – Gymnastický klub Elán, MBA Prievidza, MsÚ Prievidza , KaSS, ZUŠ,CVČ, VO č. 1,mestská knižnica, rodičovská verejnosť .

Opatrenia a návrhy na skvalitnenie spolupráce

- ✓ zainteresovať rodičov do edukačného procesu a života školy, konzultovať výchovné a vzdelávacie problémy detí ,
- ✓ v spolupráci s rodinou naďalej realizovať mimoškolské činnosti, ktoré prispievajú k vytvoreniu pozitívneho partnerského vzťahu ,
- ✓ venovať pozornosť účinnej prevencii sociálno - patologických javov a v prípade potreby spolupracovať s odborníkmi a zodpovednými inštitúciami ,
- ✓ využívať zručnosti rodičov a zapájať ich do priameho výchovno – vzdelávacieho procesu v rôznych oblastiach k posilneniu dôvery rodičov voči MŠ.

Opatrenia a návrhy k zvyšovaniu úrovne pedagogických zamestnancov

- ✓ do výchovno – vzdelávacej činnosti kreatívne vstupovať s novými a progresívnymi formami a metódami výučby ,
- ✓ získané odborné vedomosti zo vzdelávania a samoštúdia aplikovať a využívať pri realizovaní VVČ,
- ✓ proces výučby organizovať na základe pedagogickej diagnostiky, analýzy daného stavu s využitím spätnej väzby,
- ✓ využiť nové ponuky MPC k vzdelávaniu učiteliek a zaradiť ich do plánu kontinuálneho vzdelávania so zámerom obohatenia VVČ.

§ 2 ods.1 písm.p - nesúvisí s materskou školou

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2015/2016 bola prerokovaná a schválená Radou školy pri MŠ Nábr.sv.Cyrila 360/28 v Prievidzi na svojom zasadnutí 22.9.2016.

Rada školy súhlasí s predloženou Správou o výchovno – vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2015/2016 .

Prítomní :

Podpis :

Soňa Králiková - predseda RŠ

.....

Renáta Kotianová - zástupca pedag.zamestnancov

.....

Mária Hogajová - zástupca nepedag.zamestnancov

.....

Ing.Lenka Lalahová - zástupca rodičov

.....

Ing.Anna Mária Ďurdíková - zástupca rodičov

.....

Katarína Čičmancová - poslankyňa MZ

.....

Július Urík - poslanec MZ

.....