

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy, Ul. J. Matušku 759/1 v Prievidzi za školský rok 2014/2015

Predkladá:

Jana Galková
riaditeľka MŠ
Ul. J. Matušku 759/1
971 01 Prievidza

Prerokované v Pedagogickej rade
MŠ, Ul. J. Matušku 759/1
dňa 28.08.2015

Prerokované v Rade školy
pri MŠ, Ul. J. Matušku 759/1
dňa 20.10.2015

Záver :

Pedagogická rada MŠ, Ul. J. Matušku 759/1
schvaľuje
Správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2014/2015

Stanovisko Rady školy :

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
schváliť
Správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2014/2015

.....
Dana Šestáková, zást. RMŠ
zástupca pedagógov

.....
Eva Krahulcová
predseda Rady školy pri MŠ

Stanovisko zriaďovateľa :

Mesto Prievidza
s ch v a ľ u j e / n e s ch v a ľ u j e

Správu o VVČ, jej výsledkoch
a podmienkach MŠ – J. Matušku 759/1
za školský rok 2014/2015

JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
zastúpená zamestnancom
Mgr. Vlastou Miklasovou,
vedúcou odborom školstva a starostlivosti o občana
na základe poverenia č.1.2-325-2012/107589

.....
za zriaďovateľa

OBSAH

1. Východiská
 - a) Základné identifikačné údaje o škole
 - b) Údaje o počte detí
 - c) – f) nesúvisia s činnosťou materskej školy
 - g) Údaje o počte zamestnancov
 - h) Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov
 - i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti
 - j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená
 - k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti
 - l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy
 - m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti
 - n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy
 - o) Úroveň výchovy a vzdelávania v materskej škole

2. Ďalšie informácie o škole
 - a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania
 - b) Aktivity školy
 - c) Spolupráca školy s rodinou a základnou školou

Príloha č.1

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Ul. J. Matušku 759/1 v Prievidzi za školský rok 2014/2015

1. Východiská

Správa bola vypracovaná v zmysle :

- zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5;
- vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2005 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení;
- metodického usmernenia MŠ SR č.10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005 Z. z.;
- školského vzdelávacieho programu MŠ;
- koncepcie materskej školy;
- plánu práce materskej školy na školský rok 2014/2015;
- informácií o činnosti metodického združenia MŠ;
- informácií o činnosti Rady školy pri MŠ, Ul. J. Matušku 759/1 v Prievidzi;
- vyhodnotenia projektov, podujatí a krúžkovej činnosti

a) Základné identifikačné údaje o škole :

názov školy	Materská škola
adresa školy	Ul. Janka Matušku 759/1, 971 01 Prievidza
telefónne číslo školy	046 / 541 1005, 0911 091 384
internetová adresa elektronická adresa	www.prievidza.sk , www.msmatusku.goodboog.com msmatusku@prievidza.sk
zriaďovateľ	Mesto Prievidza, Námestie Slobody č.14, 971 01 Prievidza
vedúci zamestnanci	Jana Galková, riaditeľka MŠ
	Dana Šestáková, zástupkyňa riaditeľky MŠ
	Božena Ziat'ková, riaditeľka SJ pri MŠ

Rada školy

Rada školy pri Materskej škole, Ul. J. Matušku 759/1 v Prievidzi bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov.

meno a priezvisko	funkcia	zvolený /delegovaný/
Eva Krahulcová	predseda	Za pedagogické zamestnankyne
Monika Smatanová	podpredseda	Za pedagogické zamestnankyne
Mgr. Iveta Hricová	členka	Za rodičov
Adriana Borková	členka	Za rodičov
Dana Ťažiarová	členka	Za prevádzkové zamestnankyne
Ing. Radko Gavliak	člen	Kandidát Mesta
Peter Petriska	člen	Poslanec MZ
Mgr. Zuzana Vrecková	člen	Poslanec MZ od 1/2015
Mgr. Rudolf Fiamčík	člen	Poslanec MZ od 1/2015

Rada školy zasadala v priebehu školského roka 3 krát. Obsah rokovaní:

- Plán práce školy na školský rok 2014/2015
- Školský poriadok na školský rok 2014/2015
- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2013/2014
- Oslavy 30. Výročia otvorenia MŠ
- Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami MŠ
- Školský vzdelávací program materskej školy
- Projekty materskej školy
- Plán údržby a opráv
- Zápis do MŠ
- Aktivity materskej školy
- Finančné a materiálne zabezpečenie materskej školy

Metodické združenie (MZ)

Metodické združenie viedla vedúca MZ pani učiteľka Viola Iskrová. Členkami MZ sú všetky pedagogické zamestnankyne.

Hlavnými cieľmi metodického združenia boli :

- Skvalitňovanie výchovno-vzdelávacej činnosti využívaním progresívnych metód a tvorivého spôsobu učenia
- Aktívne využívanie IKT v edukačnom procese
- Sledovanie nových trendov v odbornej literatúre a pedagogike
- Skvalitňovanie a rozširovanie odbornej spôsobilosti pedagogických zamestnancov účasťou na vzdelávaniach organizovaných MPC
- Zabezpečiť kvalitnú kooperáciu školy a rodiny

Obsah činnosti MZ

- Venovať zvýšenú pozornosť pedagogickej diagnostike.
- Plánovať podľa Školského vzdelávacieho programu – Zvedavé slniečka, operatívne reagovať na pripomienky, návrhy a zlepšenia.
- Využívať v práci „Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s OPŠD.
- Pozornosť venovať predčitateľskej gramotnosti.
- Sledovať pedagogické a metodické aktuality, nové publikácie, pedagogickú tlač.
- Využívať UP Lego –Education na rozvoj logického myslenia a jemnej motoriky, podľa rozširujúceho plánu ŠKVP.
- Prezentovať aktivity MŠ a dosiahnuté výsledky v tlači, na webovej stránke, na tvorivých dielňach, v médiách.
- Sprostredkovať poznatky nadobudnuté na vzdelávacích podujatiach , štúdiom odbornej literatúry a skúsenosti z edukačnej práce s deťmi, ostatným pedagogickým zamestnancom.
- Rozvíjať informačné kompetencie prostredníctvom PC a interaktívnej tabule.
- Zamerať pozornosť na využívanie prvkov CO a výchovy k zdraviu vo výchovno-vzdelávacích činnostiach
- Aktívne spolupracovať s okolitými ZŠ – Šafárika a ZŠ - Dobšinského
- Skvalitňovať proces realizácie pohybových aktivít na ochranu fyzického a psychického zdravia detí, predchádzať obezite.
-

Občianske združenie: Rodičovské združenie pri MŠ, Ul. J. Matušku 759/1, Prievidza
p. Jana Hudcová - štatutárny zástupca

b) Údaje o počte detí:

- celkový počet tried v MŠ : 6
- počet prijatých detí spolu : 129
- počet prijatých dvojročných detí : 11
- počet prijatých 3-4 ročných detí : 31
- počet prijatých 4-5 ročných detí : 41
- počet prijatých 5-6 ročných detí : 46
- počet prijatých detí v hmotnej núdzi : 2
- počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ : 46
- počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky : 7

Prehľad o dochádzke detí - stav k 15.9.2014

Triedy	Trieda						Spolu
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
Určená kapacita HK/ŠZ	22/23	22/23	20	20	18/21	18/21	126
Vekové zloženie triedy	5-6	5-6	2,5-3	2,5-3	4-5	4-5	-
Počet zaradených detí	23	23	21	21	20	21	129
Priemerná dochádzka	19	16	13	13	14	15	90
Počet budúcich prvákov	23	23	0	0	0	0	46
Z toho počet detí s OPŠD	3	4	0	0	0	0	7
Počet detí s poldennou doch.	1	1	1	3	4	1	11
Počet detí integrovaných	0	0	0	0	0	0	0
Počet detí ml. ako 3 roky	0	0	7	4	0	0	11

Prehľad o dochádzke detí - stav k 30.6.2015

Triedy	Trieda						Spolu
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
Určená kapacita	22/23	22/23	20	20	18/21	18/21	
Vekové zloženie triedy	5-6	5-6	2,5-3	2,5-3	4-5	4-5	-
Počet zaradených detí	23	22	21	21	20	20	127
Priemerná dochádzka	20	19	16	16	11	13	95
Počet budúcich prvkov	23	22	0	0	0	0	45
Z toho počet detí s OPŠD	3	4	0	0	0	0	7
Počet detí s poldennou doch.	0	0	1	2	3	2	8
Počet detí integrovaných	0	0	0	0	0	0	0
Počet detí ml. ako 3 roky	0	0	0	1	0	0	1

Zloženie tried

trieda	vekové zloženie	triedna učiteľka	učiteľka
1.	5-6 rokov	Dana Šestáková	Mária Caňová
2.	5-6 rokov	Viola Iskrová	Daniela Čuláková
3.	2,5-3 roky	Dáša Hrdá	Anna Pánisová
4.	2,5-3 roky	Eva Krahulcová	Monika Smatanová
5.	4-5 rokov	Jana Galková	Eva Hancková
6.	4-5 rokov	Jarmila Juhanová	Mária Ďuračková

c) – f) nesúvisia s činnosťou materskej školy

g) Údaje o počte zamestnancov :

12 učiteliek predprimárneho vzdelávania, vrátane riaditeľky MŠ – 100%

kvalifikovanosť, 8 prevádzkových zamestnancov, z toho 4 – zamestnanci ŠJ pri MŠ

Všetci zamestnanci spĺňajú požadované kvalifikačné predpoklady.

Pedagogickí zamestnanci

P. č	Meno, priezvisko	Funkcia
1.	Caňová Mária	učiteľka
2.	Ďuračková Mária	učiteľka
3.	Galková Jana	riaditeľka
4.	Hancková Eva	učiteľka
5.	Čuláková Daniela	učiteľka
6.	Iskrová Viola	triedna učiteľka
7.	Juhanová Jarmila	triedna učiteľka
8.	Krahulcová Eva	triedna učiteľka
9.	Hrdá Dáša	triedna učiteľka
10.	Pánisová Anna	učiteľka
11.	Smatanová Monika	učiteľka
12.	Šestáková Dana	zástupkyňa riaditeľky

h) Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov:

P. č.	Meno	Priezvisko	Poznámka o vzdelávaní				
			Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	kredity	
1	Eva	Hancková	inovačné	MPC-Bratislava	Inovácie v didaktike	25	ukončené
			aktualizačné	III.ZŠ-S.Chalupku	Využitie interaktívnej tabule vo vyučovaní	12	ukončené
			aktualizačné	MPC-Bratislava	Rozvíjanie digitálnych/ informačných kompetencií	11	ukončené
			aktualizačné	UIPS Piešťany	Tvorba prezentácií v programe PowerPoint	7	ukončené
			aktualizačné	UIPS Bratislava	Základná obsluha počítača	8	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Prípravné atestačné vzdelávanie	-	ukončené
			aktualizačné atestačné	MPC Trenčín	Atestačná skúška		ukončené

			aktualizačné	MPC Trenčín	Lyžovanie v MŠ	10	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Aktivizujúce metódy vo výchove	24	ukončené
			aktualizačné	MPC Banská Bystrica	Rozvoj grafomotoriky pomocou výtvarných techník		prihlásená
2	Mária	Ďuračková	aktualizačné	MPC Trenčín	Prípravné atestačné vzdelávanie	-	ukončené
			aktualizačné atestačné	MPC Trenčín	Atestačná skúška		ukončené
			Inovačné	MPC Bratislava	Inovácie v didaktike	17	ukončené
			aktualizačné	III.ZŠ-S.Chal. Prievidza	Využitie interaktívnej tabule vo vyučovaní	12	ukončené
			aktualizačné	MPC Bratislava	Rozvoj grafomotoriky pomocou výtvarných techník	8	ukončené
			Inovačné	MPC-Bratislava	Školský manažment	15	ukončené
			aktualizačné	MPC-Bratislava	Obsahová reforma školstva	9	ukončené
3	Jana	Galková	aktualizačné	MPC-Bratislava	Obsahová reforma školstva	9	ukončené
			aktualizačné	MPC-Bratislava	Rozvíjanie digitálnych/ informačných kompetencií	9	ukončené
			aktualizačné	UIPS Piešťany	Tvorba prezentácií v programe PowerPoint	7	ukončené
			aktualizačné	III.ZŠ-S.Chalupku	Využitie interaktívnej tabule vo vyučovaní	12	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Prípravné atestačné vzdelávanie	-	ukončené
			aktualizačné atestačné	MPC Trenčín	Atestačná skúška	-	ukončené
			aktualizačné	UIPS Piešťany	Práca s programom PowerPoint	7	ukončené
			aktualizačné	UIPS Piešťany	Práca s programom Excel		prihlásená
			Inovačné	MPC-Bratislava	Školský manažment	15	ukončené
			Inovačné	MPC Bratislava	Inovácie v didaktike	17	ukončené
4	Daniela	Čuláková	aktualizačné	MPC-Bratislava	Rozvíjanie digitálnych/ informačných kompetencií	11	ukončené
			aktualizačné	MPC Banská Bystrica	Rozvoj grafomotoriky pomocou výtvarných techník		prihlásená
			inovačné	MPC Bratislava	Inovácie v didaktike	25	ukončené
			aktualizačné	UIPS Piešťany	Tvorba prezentácií v programe PowerPoint	7	ukončené
			aktualizačné	III.ZŠ-S.Chalupku	Využitie interaktívnej tabule vo vyučovaní	12	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Prípravné atestačné vzdelávanie	-	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Lyžovanie v MŠ	10	ukončené
			aktualizačné	UIPS Bratislava	Základná obsluha počítača	8	ukončené
			aktualizačné atestačné	MPC Trenčín	Atestačná skúška	-	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Aktivizujúce metódy vo výchove	24	ukončené

5	Viola	Iskrová	aktualizačné	MPC-Bratislava	Obsahová reforma školstva	10	ukončené
6	Jarmila	Juhanová	aktualizačné	MPC-Bratislava	Obsahová reforma školstva	10	ukončené
7	Eva	Krahulcová	aktualizačné	MPC-Bratislava	Rozvíjanie digitálnych/ informačných kompetencií	11	ukončené
			aktualizačné	III.ZŠ-S.Chalupku	Využitie interaktívnej tabule vo vyučovaní	12	ukončené
8	Anna	Pánisová	aktualizačné	MPC-Bratislava	Obsahová reforma školstva	10	ukončené
9	Monika	Smatanová	aktualizačné	MPC-Bratislava	Rozvíjanie digitálnych/ informačných kompetencií	11	ukončené
10	Dáša	Hrdá	aktualizačné	MPC Trenčín	Pracujeme s digitálnou hračkou BeeBot v MŠ	8	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Rozvíjanie grafomotorických zručností detí ako príprava na písanie v ZŠ	8	ukončené
11	Dana	Šestáková	aktualizačné	MPC-Bratislava	Rozvíjanie digitálnych/ informačných kompetencií	11	ukončené
			Inovačné	MPC-Bratislava	Školský manažment	15	ukončené
			aktualizačné	III.ZŠ-S.Chalupku	Využitie interaktívnej tabule vo vyučovaní	12	ukončené
			aktualizačné	UIPS Bratislava	Základná obsluha počítača	8	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Rozvíjanie emocionálnej inteligencie a komunikačných zručností	14	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Prípravné atestačné vzdelávanie	-	ukončené
			aktualizačné atestačné	MPC Trenčín	Atestačná skúška	-	ukončené
			aktualizačné	MPC Trenčín	Aktivizujúce metódy vo výchove	24	ukončené
			funkčné	MPC Trenčín	Riadenie školy a školského zariadenia	-	ukončené

Samoštúdium :

Dieťa v centre pozornosti /Szabová, Vodičková, Stupková/

Metodika predprimárneho vzdelávania

Zdravotné cviky s riekankou v MŠ /Franková/

Dieťa a hra / S. Kikušová, M. Králiková/

Hráme sa s prierezovými témami /Mgr. J. Paľková/

Pohybové a relaxačné cvičenia / PaedDr. M. Kružlicová/

Predškolská príprava detí v MŠ a v rodine /PhDr. J. Sobotová a kol./

Partnerský stisk rúk /Bc. Ž. Kunštárová, K. Potkányová/

Didaktické možnosti rozvíjania osobnosti dieťaťa v MŠ / E. Gašparová/

Jemná motorika /J. Vyskotová, K. Macháčková/

Deti v sieti / M. Gregussová, M. Drobný/

Metodika rozvíjania osobnosti dieťaťa predškolského veku

Materská škola a svet okolo / E. Gašparová/

Pedagogická diagnostika v praxi – RAABE

Právne správne - RAABE

Mesačník Predškolská výchova, Rodina a škola

Pohybový program pre deti MŠ / M. Miňová/

Náš kolotoč šťastia / M. Miňová, E. Lacová/

Pedagogická diagnostika a individuálny vzdelávací plán v podmienkach MŠ / Miňová, Varcholová, Maliňáková/

Poruchy správania u detí predškolského veku / Majzlanová/

Kvalita školy / I. Turek, S. Albert/

Zborník hier a cvičení zameraných na rozvíjanie komunikatívnych kompetencií detí predškolského veku

Psychológia pre učiteľky MŠ – /V. Mertin, I. Gillerová

Rozvíjajúci program pre deti s OPŠD

Metodika rozvíjania grafomotorických zručností detí v MŠ/Valachová, Uvačková/

Edukačnými hrami spoznáваме svet

Aktivizujúce metódy a formy v práci učiteľky MŠ / Miňová, Kostrub, Knapíková/

Pohybovo relaxačná rozprávka / Miňová/

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti :

02. 09. 2014 – zahájenie školského roka 2014/2015

03. 09. 2014- nadviazanie spolupráce so ZUŠ L. Stančeka v Prievidzi – krúžková činnosť

04. 09. 2014 – plenárne rodičovské združenie

11. 09. 2014 – Voľby do Rady školy

30. 09. 2014 – výlet do jesennej prírody v Bojniciach – deti 1., 2., 5., a 6. triedy

16. 09. 2013 – nadviazaná spolupráca s blízkymi ZŠ Ul. Šafárika a so ZŠ Ul. Dobšinského

07. 10. 2014 – zasadnutie pedagogickej rady

09. 10. 2014 – zasadnutie Rodičovskej rady a Rady školy

14. 10. 2014 – divadelné predstavenie v MŠ „Dračie pytačky“

20. 10. 2014 – zasadnutie organizačného výboru – oslavy 30. výročia MŠ

24. 10. 2014 - logopedická starostlivosť, vyšetrenie detí 1. 2., 5., 6. tr. PaedDr. Kadašiová

10. 10. 2013 – zasadnutie Výboru Spoločnosti pre predškolskú výchovu v MŠ J. Matušku

28. 10. 2014 – Tvorivé dielne z príležitosti osláv 30. výročia MŠ

06. 11. 2014 – Slávnostná akadémia z príležitosti osláv 30. výročia MŠ

12. 11. 2014 – zasadnutie Rady SPV v Poprade – J. Galková

14. 11. 2014 – hudobno-výchovný koncert v MŠ „Drozdík Čimko“

november 2014 – 5 výtvarných prác zaslaných do časopisu Vrabček – p. uč. Caňová

02. 12. 2014 - fotenie detí v MŠ podľa záujmu rodičov – Foto Jana Zvolen

05. 12. 2014 – Mikuláš v MŠ

09. 12. 2014 – návšteva predškolákov v ZŠ Ul. Dobšinského – účasť na vyučovacej hodine

09. 12. 2014 – rodičovské združenie v predškolských triedach – krúžková činnosť v MŠ

10. 12. 2014 – hudobno – výchovný koncert s hádankami v MŠ „Kamarátka pesnička“

11. 12. 2014 – návšteva predškolákov v ZŠ Ul. Šafárika – účasť na vyučovacej hodine

- december 2014 – 6 výtvarných prác zaslaných – Žitnoostrovské pastelky – Dunajská Streda- p. uč. Caňová
15. 01. 2015 – návšteva predškolákov v ZŠ Dobšinského spojená s účasťou na vyučovaní
16. 01. 2015 – kontrola protipožiarnej ochrany v MŠ
20. 01. 2015 – návšteva predškolákov v ZŠ Ul. Šafárika - (vyučovanie metódou Jolly Phonics, spoločné edukačné aktivity s kamarátmi prvákmi)
21. 01. 2015- rodičovské združenie „Školská zrelosť“ – rodičia detí 1., a 2. triedy za účasti Mgr. Belkovej z CPPP a P v Prievidzi a zástupcov ZŠ Ul. Dobšinského a ZŠ Ul. Šafárika
23. 01. 2015 – návšteva predškolákov v ZŠ Dobšinského – spoločné cvičenie v telocvični ZŠ s kamarátmi prvákmi – 1. trieda
26. 01. 2015 – profesionálne piešťanské divadlo v MŠ – „Hugo a jeho sladkosti“
28. 01. 2015 – zasadnutie pedagogickej rady a pracovná porada – zhodnotenie 1. polroka šk. roka 2014 /2015
30. 01. 2015 – návšteva predškolákov v ZŠ Dobšinského – spoločné cvičenie v telocvični ZŠ s kamarátmi prvákmi – 2. trieda
03. 02. 2015 - Zápis predškolákov do základných škôl
04. 02. 2015 - Profesionálne divadlo Teatrum v MŠ „La Musica“
12. 02. 2015 - kúzelník Perc v MŠ
16. – 20. 02. 2015 – jarné prázdniny, v prevádzke 3 triedy MŠ
17. 02. 2015 - „Evička nám ochorela“ – p. uč. Eva Hancková
18. 02. 2015 - zasadnutie SPPV v MŠ – p. Dr. Igor Spišiak vzdelávanie „Preventívne psychologické poradenstvo“
02. 2015 - triedne karnevaly v materskej škole
23. – 27. 02. 2015 - zápis v MŠ na školský rok 2015/2016
24. 02. 2015 - testy školskej zrelosti - 1. trieda
26. 02. 2015 - testy školskej zrelosti - 2. trieda
02. 2015 - zaslaných 5 výtvarných prác do časopisu Vrabček – p. uč. Caňová
02. 2015 - zaslané 2 výtvarné práce žiakov elokov. pracoviska ZUŠ p. uč. Caňová
02. 2015 - Portál ABC „Vráťme knihy do škôl“ p. uč. D. Čuláková
05. 03. 2015 - Zasadnutie Rodičovskej rady a Rady školy
03. 2015 - Návšteva Hornonitrianskej knižnice
03. 2015 - zaslané 4 výtvarné práce „Kreslíme Vrabčekovi“ p. uč. Caňová
03. 2015 - zaslané 2 výtvarné práce žiakov elokov. pracoviska ZUŠ p. uč. Caňová
09. 03. 2015 - exkurzia do Planetária v Žiari nad Hronom deti 1. a 2. triedy p. uč. Šestáková
03. 2015 - zaslaných 8 výtvarných prác do súťaže „V lese“ časopis Adamko - p. uč. Caňová
03. 2015 - zaslaných 9 výtvarných prác do súťaže Zelený svet Banská Bystrica - p. uč. Caňová
03. 2015 - zaslané 3 výtvarné práce žiakov elokov. pracoviska ZUŠ p. uč. Caňová
03. 2015 - zaslaných 10 prác do výtvarnej súťaže „Tento strom sa mi páči“ Zväz záhradkárov p. uč. Caňová
03. 2015 - zaslaných 9 prác do súťaže „Čo som robil v zime“ – časopis Šikovniček ocenené práce N. Ďurišovej, A.M. Rahovean, N. Klemanovej a J. R. Caňovej
03. 2015 - zaslané 4 výtvarné práce do súťaže „Malá krajina – veľké osobnosti“ – ZŠ Šafárika p. uč. Caňová- 2. miesto Jenifer Rita Caňová
11. 03. 2015 - konzultácie Mgr. Belkovej s rodičmi detí predškolských tried
12. 03. 2015 - konzultácie Mgr. Belkovej s rodičmi detí predškolských tried
12. 03. 2015 - Foto Jana Zvolen v materskej škole
20. 03. 2015 - zasadnutie pedagogickej rady, oslava Dňa učiteľov

20. 03. 2015 - registrácia projektu VW RMŠ J. Galková
23. 03. – 02. 04. 2015 – plavecký výcvik v Hoteli pod Zámkom V Bojniciach – deti 1. a 2. triedy
27. 03. 2015 – Oslava Dňa učiteľov – ocenená p. učiteľka A. Pánisová
04. 2015 – zaslaných 11 prác „Záložky“ vydavateľstvo Fragment Bratislava
04. 2015 - zaslaných 7 výtvarných prác – „Veľký – malý“ – časopis Vrabček
04. 2015 - zaslaných 11 výtvarných prác do súťaže „Krása ukrytá v rozprávkach“
Piešťany p. uč. Caňová
04. 2015 - zaslaných 11 výtvarných prác do súťaže „Dielo tvojich rúk“ ZUŠ sv. Lukáša
Topoľčany
04. 2015 - zapojenie sa do projektu Mary Kay, deti 2. triedy p. uč. D. Čuláková, deti získali pexesá, omalovánky a diplomy
- 02 a 07. 04 . 2015 – Veľkonočné prázdniny, v prevádzke 2 triedy MŠ
15. 04. 2015 - Kontrola ihrísk v materskej škole
16. 04. 2015 - návšteva študentov OA v Prievidzi s div. predstavením „O červenej čiapočke“
17. 04. 2015 - konferencia SPV v Šali – RMŠ Galková
04. 2015 – deti 2. triedy sa zapojili do projektu „Veselé zúbky“, zaslané fotografie detí s témou starostlivosti o chrup
28. 02. 2015 - Hudobno-výchovný program v MŠ – „Hopsasa hop“
05. 2015 - zaslaných 9 výtvarných prác do súťaže „Lesné zvieratká“ – časopis Vrabček
p. uč. Caňová
05. 2015 - zaslaných 9 výtvarných prác do súťaže „V džungli“ – časopis Adamko- p. uč. Caňová
13. 05. 2015 - školské kolo olympiády predškolských tried v telocvični ZŠ Ul. Dobšinského ,
p. uč. Šestáková
20. 05. 2015 - prezentácia detí predškolských tried na ŠOH Materských škôl mesta Prievidza v priestoroch City Aréna Prievidza p. uč. Iskrová
21. 05. 2015 - výchovný koncert v ZUŠ L. Stančeka v Prievidzi – deti 1. a 2. triedy
26. 05. 2015 - Rodičovské združenie rodičov novoprijatých detí
27. 05. 2015 - vernisáž výtvar. prehliadky v ZŠ Ul. Šafárika – p. uč. Caňová
28. 05. 2015 - zasadnutie pedagogickej rady v MŠ
29. 05. 2015 - dopravno-bezpečnostná akcia v spolupráci s Autoškolou F. Králik
05. 2015 - R MŠ prijala oznámenie, že projekt VW bol úspešný 2 999,00€
01. – 05- 06. 2015 – týždeň zábavy v MŠ z príležitosti MDD
05. 06. 2015 - „Mám básničku na jazýčku“ – P. Šál, N. Ďurišová 1. trieda 2. miesto
p. uč. Šestáková
08. 06. 2015 - Vystúpenie detského pesničkára Viktora Gul'váša v MŠ
08. 06. 2015 - Rozlúčka predškolákov 2. triedy s MŠ
16. 03. 2015 - Rozlúčka predškolákov 1. triedy s MŠ
09. 06. 2015 - vystúpenie sokoliarov v MŠ
17. 06. 2015 - ukončenie a vyhodnotenie školskej a triednej súťaže v zbere papiera
17. 06. 2015 - Hry novoprijatých detí v MŠ p. uč. Iskrová, Šestáková
18. 06. 2015 - Hry novoprijatých detí v MŠ p. uč. Krahulcová, Šestáková
24. 06. 2015 - otvorená hodina AJ
24. 06. 2015 - Prevádzková porada a Zasadnutie pedagogickej rady, zhodnotenie školského roka 2014/2015
25. 06. 2015 - zasadnutie RR a RŠ v MŠ

j/ Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená :

- „Dopravné ihrisko s Volkswagenom“ – Nadácia Volkswagen Slovakia – získaná dotácia 2999,- € na nákup pomôcok k dopravnému ihrisku
- Lego – hra, zapojené učiteľky MŠ a deti
- Adamko hravo- zdravo, zapojené deti najstaršej a strednej vekovej skupiny
- Zdravý úsmev – s MUDr. Z. Simanovou a dipl. sestrou M. Školnovou

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti :

***Záver zo správy poslednej komplexnej inšpekcie, konanej v dňoch
16.04.2007- 19.04.2007***

Silnou stránkou MŠ je veľmi dobrá odborná a pedagogická spôsobilosť učiteľiek. Progresívny trend zabezpečujú projekty a aktivity smerujúce k rozvoju školy. Pedagogické pôsobenie, podmienky a efektivita výchovno-vzdelávacej činnosti sú veľmi dobré. Materská škola vytvára veľmi dobré podmienky pre rozvoj osobnosti detí, primeraná pozornosť je venovaná zabezpečeniu preventívnych a multidisciplinárnych aktivít, ktoré sú na veľmi dobrej úrovni. Na veľmi dobrej úrovni sú personálne, priestorové, materiálno-technické a psychohygienické podmienky. Konceptné zameranie školy, a zvolené ciele výchovy sú na veľmi dobrej úrovni. Strategické a operatívne plánovanie vychádzajúce z funkčnej analýzy výsledkov školy a výchovno-vzdelávacej činnosti je kvalitné. Veľmi dobrá je úroveň odborného a pedagogického riadenia školy, kontrolný a informačný systém. Plnenie Programu výchovy a vzdelávania je kvalitné, na veľmi dobrej úrovni sú využívané progresívne formy a metódy práce a organizácia výchovno-vzdelávacích činností. Kvalita pedagogickej dokumentácie, dodržiavanie všeobecne záväzných a školských predpisov a riadenie celkom je na veľmi dobrej úrovni.

Celková úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole je vyššia ako výsledky komplexných inšpekcií v školskom roku 2005/2006 v Slovenskej republike a v Školskom inšpekčnom centre Trenčín.

Školská inšpekcia hodnotí na :

veľmi dobrej úrovni

- dobre stanovené a rozpracované východiská a ciele výchovy a vzdelávania
- poradenskú činnosť pedagógov
- uplatňovanie individuálneho prístupu k deťom s OPŠD
- uplatňovanie uvoľnenosti usporiadania činností detí počas dňa

dobrej úrovni

- úroveň osvojenia vedomostí, schopností a zručností detí a ich praktickú aplikáciu

1) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Prostredie MŠ vytvára podmienky pre celkovú pohodu dieťaťa, pozitívne ovplyvňuje osobnosť dieťaťa, v plnej miere uspokojovať jeho psychické, citové a telesné potreby. Mikroklima prostredia materskej školy vplýva na pocit pohody, výkonnosť pri pohybe, hre, učení a práci.

Prostredie materskej školy spĺňa estetické a emocionálne kvality. Je útulné, príjemné a harmonické. Harmonickosť prostredia je jeho premenlivou a ovplyvniteľnou zložkou. Deti mu spoločne s učiteľkami vtlačujú osobitý pôvab, starajú sa o poriadok a jeho estetickú úpravu.

Prostredie úzko súvisí s cieľmi materskej školy, výchovno - vzdelávacou činnosťou, obsahom výchovy a vzdelávania, s učením sa dieťaťa.

V prostredí MŠ sa odrážajú každodenné pokroky, zmeny a novinky realizovaného programu. Učiteľky materskej školy neustále navodzujú priaznivú sociálno-emocionálnu atmosféru v triede, cieľavedome vytvárajú podnetné prostredie pre spontánne i zámerné učenie a súčasne inšpirujú deti k aktívnej pomoci pri tvorbe prostredia.

Materiálne prostredie je základom vnútorného prostredia. Voľne, pre deti viditeľne uložené učebné pomôcky a hračky sú súčasťou materiálneho vybavenia. Poskytujú deťom priame, bezprostredné zážitky, dávajú voľný priestor ich iniciatíve a podporujú a rozširujú vnútornú motiváciu.

K štandardnému a nezastupiteľnému vybaveniu materských škôl patria hračky. Ich výberu, kvalite a veku primeranosti venujeme zvýšenú pozornosť.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika, výpočtová technika.

Podmienkou kvalitného plnenia školského vzdelávacieho programu je dostatočné vybavenie spotrebným materiálom na výtvarné, grafomotorické a pracovné činnosti.

Základným nábytkom pre deti sú stoly a stoličky, ktoré sme vymenili za nové vo všetkých triedach. Rozmiestnenie nábytku rešpektuje potrebu detí mať dostatok priestoru na hry, pohybové a relaxačné cvičenia a odpočinok. Zariadenie je jednoduchšie, prispôbené počtu detí, je vyhotovené z prírodných materiálov. Zariadenie, najmä nábytok v MŠ z dôvodu opotrebovania postupne zamieňame za nový. Ležadlá sú pružné, dostatočne pevné a stabilné, dobre tepelne izolované, ľahko prenosné a skladateľné.

Hrové a pracovné kútiky sa umiestňujú v priestore, ktorý je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry detí a učiteľkou plánovaných a riadených výchovno-vzdelávaciu činnosť. O tematickom zameraní hrových kútikov a ich obmieňaní rozhoduje učiteľ spolu s deťmi podľa plánovaných činností, zámerov a podľa záujmu detí o hrové prostredie.

Areál materskej školy tvoria ihriská, záhrada, spevnené a trávnaté plochy. Zariadenie ihriska tvoria preliezačky, hojdačky, pieskoviská. Oplotenie areálu je nevyhnutné z bezpečnostných a hygienických dôvodov.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti

- 1.) O dotácii z výnosu dane z príjmov fyzických osôb v zmysle zákona č.564/2003 Z. z. a nariadenia vlády SR č. 668/2004 – o pridelených financiách pre materskú školu rozhoduje obecné zastupiteľstvo, nakoľko sa jedná o originálnu kompetenciu obce.
- 2.) Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy od rodičov v zmysle uznesenia Všeobecne záväzného nariadenia mesta Prievidza č. 96/2008 z 26.8.2008 v úplnom znení so zapracovaným doplnkom č.1 a dodatkom č.2 schváleným Mestským zastupiteľstvom v Prievidzi dňa 15.12. 2009 uznesením č. 386 / 09 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách za pobyt dieťaťa v materskej škole zriadenej mestom Prievidza, mesačne na jedno dieťa 12 € + výška réžie stanovená Dodatkom č.6 VZN č.96/2008 o príspevkoch na režijné náklady.
DODATOK č.6 schválený Uznesením č.57/12 MsZ z 27.3.2012 - v súlade s ods. 9 § 140 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) činnosť v školských jedálňach sa uskutočňuje za čiastočnú úhradu.
Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je na jeden deň určený príspevok jednotne :
I. detský stravník – celodenná strava : vo výške stravného limitu 1,27 €
Z toho : desiata : 0,30 €
obed : 0,72 €
olovrant : 0,25 €
Za detského stravníka na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri MŠ (ŠJ MŠ) v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je za každý mesiac určený príspevok na réžie jednotne:
3,00 € za jedného detského stravníka
2,00 € za každé ďalšie dieťa
bez ohľadu, koľko dní v mesiaci sa dieťa odstravuje.
Príspevok na réžie pri uhrádzaní sa pripočítava ako paušál za mesiac spolu s príspevkom na materskú školu na účet zriaďovateľa 9000096015 / 5600 a podlieha obvyklému režimu.
Príspevok na réžie sa uhrádza aj za dieťa – predškolača.
Za detského stravníka v hmotnej núdzi na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri ZŠ aj MŠ (ŠJ ZŠ a ŠJ MŠ) v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je za každý mesiac určený príspevok na réžie jednotne:
1,00 € za každého detského stravníka bez ohľadu, koľko dní v mesiaci sa dieťa odstravuje.
- 3.) nesúvisí s MŠ

4.) Čerpanie financií z rodičovského združenia v šk. roku 2014/2015

Príjmy:

Zostatok hotovosti k 24.06.2014	179,88 €
Členský príspevok od rodičov.....	2 512,00
€Výber kartou 02.08.2014	300,00 €
Za zber papiera.....	202,80 €
Za zber železa	23,95 €
Za pracovné zošity	256,50 €

Príjmy k 24.06.2015 3 475,13 €

Použitie:

UP, Hračky, Kultúrne a iné podujatia : pracovné zošity ukážka, detské knihy, čaj, cukor do čaju, oleje do aroma lampy, papieriectvo, časopis Adamko, boxy na hračky, tonery do tlačiarň, kancelárske papiere, odborná literatúra, Mikulášske balíčky, Mikulášsky kostým, dekoračné predmety, hračky k Vianociam do tried, pracovný a výtvarný materiál, tablá predškolákov, lopty

Prevádzka MŠ: uholníky na prahy, materiál na opravu vodovodných batérií, poštovné, páska na koberec, žiarovky, doplnenie lekárničiek, výroba kľúčov, postrek a hnojivo na kvety, predlžovací kábel, zemina, registrácia u notára na 2% dani z príjmov, vrecká do vysávačov, posypová soľ na chodník, ocot, benzín a olej do kosačky, batérie do hodín a včielky BeeBot, koberec do umyvárne 3. Triedy, korkové nástenky, skrinky na vydávanie stravy, vianočný stromček do 6. triedy

Výdavky spolu k 24.06.2015 3 294,41 €

Zostatok hotovosti k 25.06.2015 180,72 €

Čerpanie financií z účtu rodičovského združenia v šk. roku 2014/2015

Príjmy:

Zostatok na účte k 26.06.2014	391,66 €
Príjem 2 % z DÚ za rok 2014.....	733,48 €
Základný úrok kreditný	0,02 €
Nadácia Volkswagen- doplatok.....	300,00 €
Projekt Dopravné ihrisko – Nadácia Volkswagen	2 500,01 €

Príjmy spolu k 24.06.2015 3 925,17 €

Výdavky:

Úhrada faktúr z účtu:

Výmena filtra na čistenie vody- AQUA Trade Zvolen.....	22,90 €
Predplatné Rodina a škola	10,00 €
Poplatky za vedenie účtu, EB, IB.....	60,70 €

Členský príspevok do SRRZ za rok 2014/15	56,00 €
Výber kartou	300,00 €
Učebné pomôcky CD – ROM SILCOM	303,35 €
UP – Cesta s mostom INSGRAF	44,80 €
UP – Benjamín	458,48 €
Časopis Zvedavček na školský rok	8,40 €
ŠEVT dokumentácia pre MŠ	27,79 €
Nálepky do šatne	6,21 €
Nálepky na skrinky	20,12 €
Montáž filtra na čistenie vody na novú kuch. Linku AQUA Trade Zvolen	55,49 €
UP – CUTS – 2 kusy	21,60 €
Hračky k Projektu Dopravné ihrisko	277,88 €

Výdavky spolu k 24.06.2015 1 669,83 €

Zostatok na účte k 25.06.2015 2 255,34 €

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy

- Vytvárať podmienky pre optimálny rozvoj osobnosti dieťaťa v oblasti kognitívnej, perceptuálno-motorickej a sociálno-emocionálnej.
- Zvyšovať profesijný a osobnostný rast pedagogických zamestnancov.
- Skvalitniť spoluprácu s rodičmi ponúknutím zaujímavých aktivít, zvyšovať ich záujem o život detí v MŠ
- Zlepšiť a zmodernizovať interiér a exteriér materskej školy.

Vyhodnotenie plnenia cieľa :

V MŠ boli zriadené ďalšie počítačové učebne – učebne má MŠ už vo všetkých triedach, boli dokúpené vzdelávacie počítačové programy pre deti.

Profesijný a osobnostný rast pedagogických zamestnancov uvedený v bode h.)

Podujatia pre rodičov a deti organizované v MŠ – tvorivé dielne, konzultácie, besiedky s programom detí, besedy a prednášky, spoločné stretnutia, burza, otvorené hodiny z výučby anglického jazyka a ukážky práce detí na interaktívnej tabuli.

Prednáška o školskej zrelosti s psychologičkou Mgr. Belkovou za účasti zástupcov ZŠ Šafárika a ZŠ Dobšinského.

Divadelné súbory profesionálnych bábkohercov a hercov v materskej škole, Mikuláš v MŠ v spolupráci s rodičmi , triedne besiedky v predvianočnom období, oslavy Dňa matiek, rozlúčky predškolákov

Návštevy detí v ZŠ- v triedach pred zápisom do ZŠ, programy detí ZŠ pre deti MŠ- Vianočná besiedka

Rodičovské združenie novoprijatých detí a Hry novoprijatých detí v materskej škole.

Pokračovali sme v modernizácii materskej školy, pomocou zriaďovateľa sme vymenili všetky vodovodné batérie na detských umývadlách, zakúpili nové koberce do niektorých tried a miestností v MŠ – šatne a chodby.

Pomocou Rodičovského združenia pri materskej škole sme zakúpili nové žalúzie do tried.

**o.) Úroveň výchovy a vzdelávania v materskej škole:
Opatrenia vyplývajúce z analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti za rok 2014/15**

1. Zvyšovanie úrovne výchovy a vzdelávania

Oblasť kognitívneho rozvoja

- hľadať nové formy práce a postupy na rozvíjanie sústredenosti, schopnosti zapamätávania si a logického myslenia detí,
- vytvárať konkrétne situácie pre využívanie a prezentovanie poznatkov detí o sebe, rodine, blízkom a vzdialenom okolí,
- vytvárať vhodné podmienky na rozvoj pozornosti detí a na časovo primerané zotrvanie pri určitej činnosti,
- metódami individuálneho prístupu rozvíjať sebavedomie detí a vytvárať priestor na rozhovory,
- rozvíjať komunikačné kompetencie, dbať na dodržiavanie zásady rešpektovania hovoriaceho, zásady neodbiehania od danej témy rozhovoru,
- edukačnými aktivitami a hrami rozvíjať u detí trpezlivosť, sústredenosť a schopnosť rešpektovať hovoriaceho,
- v dôsledku dlhodobého zhoršovania sa stavu výslovnosti detí, zvýšeného výskytu dyslálie, pravidelne analyzovať úroveň reči detí a pôsobiť na rodičov, aby vyhľadali pravidelnú odbornú pomoc logopéda čo najskôr, aby s ním vzájomne spolupracovali a rešpektovali jeho usmernenia a pokyny,
- využívať individuálne jazykové cvičenia, precvičovať správnu hlasitosť v hrách,
- hľadať nové podnety a priestor na rozvíjanie gramotnosti detí,
- rozvíjať a poskytovať podmienky pre prezentovanie originality detí,
- uplatňovať také aktivizujúce metódy práce, ktoré umožňujú deťom zážitkové učenie a rozvíjajú ich schopnosť prekonávať prekážky
- zaraďovať podľa potreby edukačné hry na správne určovanie pravej a ľavej strany

Oblasť sociálno - emocionálneho rozvoja

- navodzovať rôzne problémové situácie a ich riešením v spolupráci s deťmi eliminovať ich nežiaduce prejavy správania a konania,
- dbať na rôznorodosť metód a organizačných foriem pri eliminovaní negatívnych prejavov v súvislosti rozvíjaním schopnosti vcítiť sa a prispôbovať vonkajšiemu a vnútornému prostrediu,
- poruchy správania u konkrétnych detí riešiť v spolupráci s detským psychológom
- do výchovno-vzdelávacej činnosti zaraďovať hry na rozvíjanie empatie, schopnosti decentrácie a sebaovládania,
- zintenzívniť individuálny prístup k dieťaťu pri plnení rôznych úloh,
- spolupracovať s rodinou pri riešení problémov s dôrazom na jednotné výchovné pôsobenie, v prípade potreby odporučiť návštevu odborníka – psychológa,
- vytvárať situácie, počas ktorých budú deti vystavované prekážkam a tým si budú rozvíjať zručnosti tieto prekonávať,

- využívať ďalšie metódy práce, hry, aktivity a literatúru pri zvyšovaní úsilia pri dosahovaní stanovených cieľov, pri osvojovaní si schopností vzdať sa niečoho v prospech druhého
- prostredníctvom cieľavedomého a systematického plnenia cieľov prosociálnej výchovy eliminovať nežiaduce prejavy správania a konania detí voči iným deťom
- metódou individuálneho prístupu podporovať rozvíjanie detí prejavujúcich nadanie v jednotlivých oblastiach,
- osobitnú pozornosť venovať deťom s hendikepom a deťom zo znevýhodneného sociálneho prostredia

Oblasť perceptuálno – motorického rozvoja

- rozvíjať správne držanie tela a koordináciu pohybov, pravidelne zaraďovať pohybové a relaxačné cvičenia aj počas pobytovej vonku
- vo zvýšenej miere zaraďovať činnosti na rozvoj jemnej motoriky a vizuomotorickej koordinácie v rámci grafomotorických cvičení,
- doplniť didaktické prostriedky o pomôcky rozvíjajúce zmyslové vnímanie - sluch, hmat, čuch, zrak,
- zaraďovať činnosti a aktivity na rozvíjanie správneho manipulovania s nožnicami pri strihaní
- zvýšenú pozornosť venovať správne držaniu grafického materiálu,
- viesť deti k samostatnému stolovaniu, dodržiavaniu čistoty a hygieny počas stolovania, v tomto smere spolupracovať aj s rodičmi detí,
- odstraňovať nesprávne návyky detí v sebaobslužných činnostiach, pôsobiť aj na rodičov a vzájomne s nimi spolupracovať, aby svoje deti viedli k samostatnosti
- zlepšovať úroveň perceptuálno - motorického rozvoja získavaním kladných postojov k pohybu a k športovým činnostiam

2. Zvyšovanie odbornej úrovne pedagogických a ostatných zamestnancov materskej školy

- podľa ponuky MPC a individuálneho záujmu zvyšovať odbornosť pedagogických zamestnancov účasťou na vzdelávacích podujatiach,
- zvyšovať si odbornú úroveň štúdiom odbornej literatúry doporučenej vedúcou MZ,
- pokračovať v účasti na kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov podľa Plánu kontinuálneho vzdelávania,
- zvyšovať spôsobilosti zamestnancov v oblasti IKT,
- na pravidelných stretnutiach metodického združenia podľa plánu i mimo neho vymieňať si nadobudnuté poznatky a zručnosti, skúsenosti z edukačnej práce s deťmi a ďalších aktivít a tieto písomne zaznamenávať

3. Materiálne – technické zabezpečenie materskej školy

- pokračovať v modernizácii interiéru materskej školy,
- zabezpečiť internetové pripojenie vo všetkých triedach MŠ
- doplniť učebne Lego – dacta zakúpením nových stavebnicových zostáv
- vybaviť triedy novým telovýchovným náčiním a náradím

- zabezpečiť funkčné prekrytie pieskovísk, doplniť hračky a pomôcky k hrám počas pobytu vonku pomocou zriaďovateľa
- riešiť zatiernenie tried nákupom funkčných žalúzií, roliet, resp. závesov v 1. a 2. triede
- vymeniť po bezpečnostnej stránke už nevyhovujúce stoličky pre učiteľky,
- v spolupráci s Mestom Prievidza riešiť opravu fasády materskej školy
- v spolupráci so zriaďovateľom vymeniť starý a nefunkčný nábytok v 6. a 4. triede

4. Riadenie a vnútroškolská kontrola

- dodržiavať Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti,
- skvalitniť kontrolnú a hospitačnú činnosť,
- vnútroškolskú kontrolu zamerať na plnenie cieľov a zamerania Školského vzdelávacieho programu,
- kontrolovať plnenie úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, pokynov ústredných orgánov štátnej správy, metodických pokynov MŠ SR,
- vybavovať a prešetrovať sťažnosti, oznámenia a podnety podľa zákona Zákon č. 9/2010 zo 4. decembra 2009 o sťažnostiach,
- kontrolovať plnenie opatrení prijatých na úpravu zistených nedostatkov,
- kontrolovať mimoškolské aktivity a činnosti krúžkov,
- kontrolovať dodržiavanie zásad BOZP, PO, hygieny na pracovisku

5. Spolupráca s rodinou

- podieľať sa na rozvíjaní dobrých vzťahov medzi materskou školou a rodinou,
- zaviesť do Plánu spolupráce s rodinou ďalšie nové formy, napr. besedy detí s rodičmi o svojom zaujímavom zamestnaní, brigády, spoločné popoludnia...
- akceptovať výchovu v rodine, nadväzovať na ňu, dopĺňať ju,
- pedagogickou osvetou posilňovať zodpovednosť rodiny za výchovu dieťaťa,
- účasťou rodičov na triednych a školských aktivitách podporovať rozvíjanie vzájomnej spolupráce,
- zapožičiavať odbornú literatúru rodičom/zákonným zástupcom zo školskej knižnice z oblasti pedagogiky, psychológie, didaktiky, sociológie a ďalších vedných odborov,
- profesionálnym a najmä taktným prístupom získavať o dieťati základné informácie od rodičov/zákonných zástupcov, potrebné k ucelenej diagnostike
- so súhlasom rodičov/zákonných zástupcov konzultovať problémy dieťaťa so psychológom a hľadať riešenia k odstráneniu nežiaducich prejavov (napr. pozorovanie dieťaťa v kolektíve pri prejavoch agresivity dieťaťa a to v záujme ochrany zdravia jeho, ako aj ostatných detí ...)
- pravidelne informovať rodičov/zákonných zástupcov o napredovaní ich detí a naopak,
- poskytovať konzultačno-poradenskú činnosť: učiteľ – rodič /zákonný zástupca pri riešení konfliktových situácií,
- koordinovať výchovné postupy, ktoré môžu zo strany rodičov/zákonných zástupcov vyvolať, prípadne zhoršovať vývin a posun dieťaťa

2. Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Usporiadanie denných činností, pravidelne sa opakujúcich, máme spracované vo forme denného poriadku, ktorý rešpektuje vek detí a poskytuje priestor na pokojný, bezpečný a zmysluplný pobyt detí v materskej škole.

Pri usporiadaní denných činností :

- sme zabezpečili vyvážené striedanie činností;
- dodržiavanie zásad zdravej životosprávy;
- vytvorili sme časový priestor na hru a učenie dieťaťa;
- zabezpečili sme dodržiavanie pevne stanoveného času na činnosti zabezpečujúce životosprávu.

Súčasťou denného poriadku boli nasledovné organizačné formy :

- hry a hrové činnosti;
- pohybové a relaxačné cvičenia;
- pobyt vonku;
- odpočinok;
- činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, stravovanie, stolovanie.

b) Aktivity MŠ

- Výučba anglického jazyka
- Návštevy Hornonitrianskeho múzea a hvezdárne
- Výlety do prírody
- Tvorivé dielne pre rodičov spojené s ochutnávkami jedál a nápojov
- Celoročný zber papiera
- Návštevy divadelných predstavení

c) Plán spolupráce s rodinou

- Prerokovanie a schválenie školského poriadku na rodičovskom združení
- Zabezpečovanie pitného režimu detí
- Zverejňovanie informácií o akciách a živote detí v MŠ na nástenkách
- Pravidelné zverejňovanie informácií o čerpaní finančných prostriedkov z pokladne rodičovského združenia
- Zabezpečenie účasti rodičov na prednáške o školskej zrelosti s detskou psychologičkou
- Zapájanie sa do zberu papiera
- Poskytovanie odborných časopisov rodičom
- Realizovanie tvorivých dielní spojených s ochutnávkou jedál a nápojov
- Zabezpečovanie aktivít – výučba anglického jazyka
- Zorganizovanie osláv k MDD

Plán spolupráce so základnou školou

- Oboznámenie sa s priestormi ZŠ
- Návštevy divadelných predstavení, zimných osláv, tvorivých dielní
- Spoločné vychádzky do prírody
- Pravidelné návštevy učebne s interaktívnou tabuľou, výmena skúseností
- Účasť na dňoch otvorených dverí
- Účasť detí MŠ na vyučovaní v 1. ročníkoch ZŠ
- Cvičenie detí MŠ a ZŠ v telocvični ZŠ
- Účasť učiteliek 1. ročníkov na rodičovskom združení v MŠ

Rodičia pomáhali materiálne, rozmnožovaním pracovných listov, zabezpečením výtvarného materiálu, papierov na kreslenie a finančne na akcie organizované v MŠ.

Veľmi dobrú úroveň dosahovala spolupráca so základnými školami – ZŠ - Dobšinského a ZŠ – Šafárika, spoločné stretnutia a akcie podľa plánu spolupráce.

Spoločné predvianočné stretnutie s rodičmi – ukážky aktivít v MŠ a stretnutie na tému Školská zrelosť so ZŠ a CPPP a P malo kladnú odozvu.

Rodičia spolupracujú v zbere papiera vo všetkých vekových skupinách.

Rodičia pozitívne reagujú na akcie v MŠ a stávajú sa ich aktívnymi účastníkmi.

V Prievidzi dňa 27.08.2015

Jana Galková, riaditeľka MŠ

PRÍLOHA č. 1

Rada školy bola oboznámená s obsahom Správy výchovno – vzdelávacej činnosti, jej podmienkach a výsledkoch v školskom roku 2014/2015 na zasadnutí dňa 20.10.2015

Vyjadrenie Rady školy :

Rada školy súhlasí s obsahom Správy výchovno – vzdelávacej činnosti, jej podmienkach a výsledkoch v školskom roku 2014/2015.

.....
Eva Krahulcová, predseda RŠ