



MESTO PRIEVIDZA

Mestský úrad,

Námestie slobody č.14, 971 01 Prievidza

vyhlasuje výberové konanie na pracovné miesto odborný pracovník pre oblasť legislatívy

Pracovné miesto sa obsadzuje pre výkon činnosti pracovníka Kontaktného centra Prievidza - podporného tímu počas trvania projektu „Podpora zamestnateľnosti v regióne horná Nitra“ s miestom výkonu práce v meste Prievidza.

Pracovné miesto sa bude obsadzovať: výberovým konaním.

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:

- Poskytovanie bezplatného právneho poradenstva v priestoroch Kontaktného centra.
- Poradenstvo v oblasti občianskeho, obchodného, pracovného práva.
- Právna pomoc pre zamestnancov banského sektora v oblasti: zamestnanie (uzavretie pracovného pomeru, dohody mimo pracovného pomeru, dovolenka, odstupné, škoda, skončenie pracovného pomeru), podnikanie (založenie živnosti, prípadne obchodnej spoločnosti), nehnuteľnosti (predaj, kúpa, nájom), dedičstvo (dedičské konanie, majetok a dlhy v dedičskom konaní, dane a dedičstvo, závet), zmluvné vzťahy, manželstvo (bezpodielové spoluvlastníctvo, výživné na dieťa, starostlivosť o dieťa styk s ním, rozvod), súdne konania.
- Pomoc klientom pri významnej zmene pracovného prostredia.
- Pomoc klientom riešiť pracovné aj osobné právne problémy.
- Účasť na tvorbe a realizácii rozvojových programov, informačnej kampane.
- Účasť na podujatiach a poradách podporného rodinného tímu.

Kvalifikačné predpoklady:

Ukončené vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa v odbore právo, prioritne špecializácia občianske a obchodné právo. Prax v odbore vítaná.
Pozícia je vhodná pre absolventa.

Osobnostné predpoklady:

- bezúhonnosť,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- samostatnosť a flexibilita v práci,
- pozitívny prístup k práci,
- komunikatívnosť,
- schopnosť pracovať pod tlakom,
- schopnosť pracovať v tíme.

Výberové kritériá:

- Orientácia v problematike občianskeho, obchodného a pracovného práva.
- Znalosť Zámeru národného projektu Podpora zamestnateľnosti v regióne horná Nitra.
- Vlastná iniciatíva a voľba vhodných postupov pri napĺňaní cieľov a úloh Kontaktného centra pri poskytovaní pomoci klientom.
- Dosiahnuté pracovné výsledky a skúsenosti.
- Odporúčania alebo pracovné hodnotenie od predchádzajúcich zamestnávateľov alebo organizácií, s ktorými uchádzač spolupracoval.

Druh pracovného pomeru: pracovný pomer na dobu určitú do ukončenia realizácie aktivít národného projektu (november 2023), pracovný úväzok 20h/ 1 týždeň.

Predpokladaný termín nástupu: 01.11.2020.

Mzdové ohodnotenie: v zmysle predloženej žiadosti v národnom projekte „Podpora zamestnateľnosti v regióne horná Nitra“, 855,00 € / 1 mesiac / HM.

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o účasť na VK,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- motivačný list,
- doklad o dosiahnutom stupni vzdelania,
- doklad preukazujúci prax v oblasti spolu s kontaktami, kde je možné údaje overiť - ak je relevantné,
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, v diplome a životopise.

Žiadosti o účasť na výberovom konaní s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť osobne do podateľne mestského úradu, alebo poštou na adresu: Mestský úrad, Námestie slobody 14 7, 971 01 Prievidza v zalepenej obálke označenej heslom: „Výberové konanie – odborný pracovník pre oblasť legislatívy – neotvárať.“

Termín uzávierky prijímania žiadostí o účasť vo výberovom konaní je 12.10.2020 do 12,00 hod..

Pred uzavretím pracovného pomeru bude vybraný uchádzač vyzvaný k predloženiu údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

Dátum, miesto a hodinu výberového konania písomne oznámi príslušná výberová komisia tým uchádzačom, ktorí splnia požadované kvalifikačné kritériá.

V Prievidzi, dňa 25.09.2020

JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta